



Luís

Relatório de Avaliação e Revisão do Plano de Ação – Revisão e Melhoria

2º Período

Ano Letivo 2024-2025

Santo Tirso, 26/05/2025

Página 1 de 90





Handwritten signature and a large blue question mark.

Índice

Introdução	3
1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação.....	3
1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos.....	3
1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho.....	40
1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação.....	54
1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores.....	58
2. Monitorização de metas/indicadores – Avaliação e Revisão.....	65
3. Considerações Gerais.....	81
4. Plano de Melhoria	89

Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do sistema de qualidade do ensino e formação profissional, EQAVET, destina-se à avaliação do Plano de Ação, Revisão e Melhoria do Ano Letivo 2024/2025, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. O documento inclui ainda as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores monitorizados até à data.

1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos

Objetivo Específicos 1.1: Melhorar os resultados académicos		Objetivo Estratégico 1.1: Melhorar os resultados académicos Meta a atingir 2020/2023: Garantir uma taxa de não aprovação igual ou inferior a 10%. Histórico Ciclo 2019-2022: 12,35% taxa de não aprovação. Histórico Ciclo 2018-2021: 5,41% taxa de não aprovação. Histórico Ciclo 2017-2020: 9,09% taxa de não aprovação. Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação.		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Plano recuperação ciclo 20/23 ¹	Implementação: Não se realizou qualquer iniciativa durante o período de observação. Avaliação: Nenhum aluno completou a sua formação após o tempo previsto. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Pautas; Processos individuais	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	Implementação: Não se realizou qualquer iniciativa durante o período de observação. Avaliação: 1 aluno manifestou interesse em recuperar módulos e concluiu 2 durante este período. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Pautas; Processos individuais		✓ 2º Período

¹ Ação de Melhoria 2021/2022, proposta pela Equipa EQAVET, com o intuito de reforçar as atividades que visam a diminuição da taxa de não aprovação.

Plano recuperação ciclo 21/24 ²	<p>Implementação: Após informação no final do ano letivo 2023-2024, os alunos interessados solicitaram a realização de atividades de recuperação para a conclusão de módulos.</p> <p>Avaliação: Realizadas recuperações de módulos por 4 alunos o que lhes permitiu concluir o curso até 31/12/2024.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não</p>	Sumários; Pautas de Avaliação	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Deu-se continuidade ao apoio aos alunos do ciclo que manifestaram interesse em concluir as suas aprendizagens.</p> <p>Avaliação: 2 alunos manifestaram, junto da escola, o seu interesse em concluir os módulos em atraso e estão em fase de conclusão.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não</p>	Sumários; email;		✓ 2º Período
Identificação e sinalização precoce de alunos com dificuldades e encaminhamento para a equipa multidisciplinar (EMAEI)	<p>Implementação: Atividade concretizada pelos elementos do conselho de turma, a partir das atividades letivas e formalizada nas reuniões de conselho de turma ao longo do período.</p> <p>Avaliação: 83,55% dos alunos da escola beneficiam de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão (MSAI). Relativamente aos alunos inscritos no início do ciclo de formação, depois de excluir os transferidos, a taxa de conclusão foi de 75,86% no ciclo 21/24 e de 70,77% no ciclo 2020/2023 (valores provisórios). A taxa de alunos com módulos em atraso relativamente aos inscritos, depois de retiradas as transferências, é de 10,81% no ciclo 2024/2027, 45,71% no ciclo 2023/2026 e de 50,91% no ciclo 2022/2025.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não</p>	Atas de conselho de turma; processos individuais; atas EMAEI	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Atividade concretizada pelos elementos do conselho de turma, a partir das atividades letivas e formalizada nas reuniões de conselho de turma ao longo do período. Em conselhos de turma de avaliação, no final do período, foram propostas alterações às medidas de apoio a alguns alunos em função das suas necessidades de aprendizagens entretanto identificadas.</p> <p>Avaliação: 83,44% dos alunos da escola beneficiam de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão (MSAI). Relativamente aos alunos inscritos no início do ciclo de formação, depois de excluir os transferidos, a taxa de conclusão foi</p>	Atas de conselho de turma; processos individuais; atas EMAEI; relatório equipa EMAEI		✓ 2º Período

² Ação de Melhoria 2022/2023, proposta pela Equipa EQAVET, com o intuito de reforçar as atividades que visam a diminuição da taxa de não aprovação.

	<p>de 75,86% no ciclo 2021/2024 e de 70,77% no ciclo 2020/2023 (valores provisórios). A taxa de alunos com módulos em atraso relativamente aos inscritos, depois de retiradas as transferências, é de 36,11% no ciclo 2024/2027, 55,56% no ciclo 2023/2026 e de 43,64% no ciclo 2022/2025.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
<p>Implementação de processos de ensino inovadores, partindo dos interesses dos alunos, que permitam adquirir as Aprendizagens Essenciais, assim como as competências previstas no Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória (PASEO) e no Perfil do Curso</p>	<p>Implementação: Em reuniões de diretores de curso, diretores de curso/diretores de turma, conselho de turma e diálogo com os alunos, planificação e início da concretização dos projetos interdisciplinares (PIN). Divulgação, pela equipa de cidadania, de diferentes iniciativas de projetos a nível local ou nacional junto do pessoal docente. Realização de atividades em parceria entre os docentes e os clubes e diferentes projetos. Atividades dos clubes com desenvolvimento de competências como, por exemplo, a motricidade fina, relações interpessoais entre os elementos da comunidade escolar e o sentido de pertença. Realização de reuniões do Conselho Técnico Agrícola para, entre outros aspetos, promover a articulação entre a componente de atividade real da exploração e as aulas da componente técnica dos cursos da área agrícola. Realização de reuniões do Conselho Técnico de Restauração no sentido de planificar e dinamizar as atividades incluídas nos PAT e PIN das turmas. O funcionamento do Restaurante ROSAE apresenta-se como um meio para a implementação destes processos no que concerne aos cursos da área da restauração. O recurso a plataformas digitais para partilha, concretização de tarefas, pesquisas com recursos à internet, trabalho experimental, debate, participação em clubes, trabalho entre pares, antecipação e reforço de atividades e conteúdos, e resolução de problemas relacionados com situações da vida real. No final do período foi preenchida pelos docentes, relativamente a cada aluno, uma grelha construída pela escola para avaliar o respetivo nível de aquisição das competências do PASEO.</p> <p>Avaliação: Definidos PIN para todas as turmas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não</p>	<p>Atas conselho técnico; e-mail; notícias na página da escola e redes sociais; atas conselhos de turma;</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Continuação das atividades concretizadas no 1º período, nomeadamente: PIN, funcionamento dos clubes, divulgação e concretização de projetos de âmbito local e/ou nacional, avaliação individual dos alunos no âmbito das competências do PASEO. Em reunião de departamento, no início do 3º período,</p>	<p>Atas conselho técnico; e-mail; notícias na página da escola e redes sociais; Atas de</p>		<p>✓ 2º Período</p>

	<p>foi realizado o levantamento dos processos de ensino inovadores no âmbito das atividades desenvolvidas.</p> <p>Avaliação: Mencionada a utilização de: sala de aula invertida; aprendizagem por tarefas; aprendizagem cooperativa/colaborativa: método <i>Jigsaw</i>; aprendizagem baseada em problemas; aprendizagem baseada em Projetos (PBL); Integração de tecnologias digitais no ensino, como o uso de plataformas interativas (<i>Kahoot, Padlet, Quizizz, Teams</i>, etc); integração da Inteligência Artificial (<i>Mizou, ChatGPT, Leonardo, Gamma</i>, etc); Gamificação; utilização dos LED na produção de bolachas (impressora 3D); projetos interdisciplinares; participação nos projetos “carrinhos solares” e “o Mar começa aqui” em articulação com Eco-escolas; uso de ferramentas e plataformas digitais; simuladores digitais de fenómenos físicos e químicos; participação no concurso da “Agro25”; curso de preparadores e manejaadores; participação em Feiras Agrícolas (Trofa e Braga); Jornadas Técnicas Agrícolas, da Restauração e de Cozinha e Pastelaria; participação em projeto conjunto com a escola C+S Padre Benjamim Salgado de Joane - “Formulação de Biofertilizantes e Biopesticidas”; participação na atividade “Calibração e Inspeção de Pulverizadores”; utilização do <i>Farming Simulator</i> em sala de aula e na Mostra Educativa.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>conselhos de turma e atas de Departamento; PAA</p>		
<p>Promoção frequente de aulas de carácter prático nas disciplinas da componente tecnológica.</p>	<p>Implementação: Contabilizadas as aulas de carácter prático na componente tecnológica através da plataforma de sumários. Promovidas reuniões de Conselho Técnico para promover a articulação entre os cursos da área agrícola e a componente de atividade real da exploração agrícola.</p> <p>Avaliação: Assinaladas na plataforma de sumários, aulas de carácter prático na componente tecnológica, em todos os cursos em funcionamento. Do total de aulas lecionadas este período na componente tecnológica, 32,56% foram de carácter prático. O facto de o sistema de sumários classificar por defeito todas as aulas como sendo teóricas, poderá levar à obtenção de evidências que não refletem a realidade da escola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Sim.</p>	<p>Sumários; atas de conselhos de turma; atas do Conselho Técnico.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

	<p>Implementação: Contabilizadas as aulas de carácter prático na componente tecnológica através da plataforma de sumários. Promovidas reuniões de Conselho Técnico para promover a articulação entre os cursos da área agrícola e a componente de atividade real da exploração agrícola.</p> <p>Avaliação: Balanço do trabalho desenvolvido no 2º período. Funcionamento das atividades letivas em função da planificação, da disponibilidade de recursos e das necessidades. Assinaladas na plataforma de sumários, aulas de carácter prático e teórico-prático na componente tecnológica, em todos os cursos em funcionamento. Do total de aulas lecionadas este período na componente tecnológica no ensino profissional, 52,62% foram de carácter prático ou teórico-prático. Na turma 9ºF, a taxa de aulas com estas características ascende a 73,17%.</p> <p>Revisão- Propostas de Melhoria: Não.</p>	Sumários; atas de conselhos de turma; atas do Conselho Técnico.		✓ 2º Período
Primazia da metodologia de trabalho de projeto como prática pedagógica garantindo aprendizagens significativas.	<p>Implementação: Definida como prioridade na reunião geral de professores (RGP) no início do ano letivo. Definidos os temas principais, objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS), preenchidas as planificações dos projetos interdisciplinares nas grelhas partilhadas na plataforma TEAMS. Promovidas reuniões das equipas dos clubes e Eco Escolas. No início do ano letivo foi divulgado o funcionamento dos clubes a todos os alunos.</p> <p>Avaliação: Em desenvolvimento PIN em todas as turmas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não</p>	Apresentação da RGP; atas das reuniões Diretores de Curso e Diretores de Turma; atas dos conselhos de turma; plataforma TEAMS.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Balanço de atividades desenvolvidas durante o primeiro período. Organização de atividades ao nível da disciplina/módulo, da turma, do curso, em colaboração com a Biblioteca Escolar, no âmbito de projetos de âmbito local/nacional e internacional.</p> <p>Avaliação: Desenvolvidos/em desenvolvimento PIN em todas as turmas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas das reuniões Diretores de Curso e Diretores de Turma; atas dos conselhos de turma; plataforma TEAMS.		✓ 2º Período
Reforço das coadjuvações recorrendo, sempre que possível, a horas do crédito horário, nas	<p>Implementação: Coadjuvações organizadas de acordo com as solicitações dos docentes e a disponibilidade de crédito horário. Atividade avaliada com relatório anexo à ata de conselho de turma de avaliação.</p>	Atas de Conselho de Turma.	Ao longo	✓ 1º Período

	<p>Avaliação: Verificou-se um claro aumento do número de ocorrências totais (1º e 2º período) relativamente ao mesmo período do ano anterior. Este número sofreu um aumento de 24,85%, passando de 169 para 211. Apesar de entre o 1º e o 2º período apenas se ter verificado um ligeiro aumento do número de ocorrências, constata-se um agravamento claro das ocorrências muito graves, de 12 para 26.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
Coadjuvação para os alunos que beneficiam de MSAI e participação em clubes	<p>Implementação: O processo foi coordenado pela equipa EMAEI, que fez o levantamento dos alunos com MSAI, definiu aprendizagens substitutivas, definiu estratégias de organização da implementação das medidas em aula, modelos de avaliação bem como documentos de registo. Realizadas entrevistas a alunos do 1º ano e aos EE de forma a definir a diferenciação pedagógica e as MSAI a serem implementadas. Também foram realizadas iniciativas para a promoção de aprendizagens substitutivas para os alunos com MSAI com medidas adicionais. Nos conselhos de turma realizados durante o 1º período foram identificados os alunos, a sua situação perante as MSAI, avaliada e revista a implementação das medidas.</p> <p>Avaliação: : Mencionada a adaptação de fichas, testes, recurso ao trabalho de pares, trabalho experimental, realização de trabalhos recorrendo a aplicações digitais como o <i>Chatbot</i>, <i>Magicshool</i>, <i>Geogebra</i>, vídeos interativos na plataforma Leya – Aula digital, jogos educativos na plataforma <i>Quizizz</i>, caderno diário como ferramenta pedagógica, antecipação e reforço de conteúdos e atividades e participação em clubes.</p> <p>Revisão – Não.</p>	Atas EMAEI; Atas reuniões CT. Acomodações curriculares não significativas – Dossier da Equipa EMAEI	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: A EMAEI acompanhou a situação dos alunos que beneficiam de medidas de suporte à aprendizagem e inclusão, nomeadamente, aprovando relatórios técnico pedagógicos (RTP) e adendas a RTP, planos individuais de transição, recolha e análise da situação de alunos com dificuldades de aprendizagem e/ou postura desadequada, avaliação da eficácia das medidas de apoio aplicadas no primeiro período, definição de medidas de apoio à realização da PAP dos alunos abrangidos pelo decreto-lei nº 54/2018 e reflexão sobre possibilidades de incrementar a colaboração entre os docentes do CAA e os professores das disciplinas. Os professores titulares de turma aplicaram as medidas que foram objeto</p>	Atas EMAEI; Atas reuniões CT; Atas de Conselho Pedagógico; Acomodações curriculares não significativas – Dossier da Equipa EMAEI		✓ 2º Período

	<p>de avaliação no conselho de turma de avaliação. Avaliação da aplicação das medidas de suporte nos conselhos de turma no final do período e mencionados pelos docentes os materiais pedagógicos utilizados.</p> <p>Avaliação: Mencionada a adaptação de fichas, testes, recurso ao trabalho de pares, trabalho experimental, realização de trabalhos recorrendo a aplicações digitais como o <i>Chatbot</i>, <i>Magicshool</i>, <i>Geogebra</i>, vídeos interativos na plataforma Leya – Aula digital, jogos educativos na plataforma <i>Quizizz</i>, caderno diário como ferramenta pedagógica, antecipação e reforço de conteúdos e atividades e participação em clubes.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
Reforço da atividade no CAA de modo a proporcionar mais momentos de recuperação dos módulos em atraso.	<p>Implementação: Manutenção de duas salas para o CAA, uma para apoio aos alunos com MSAI adicionais e outra para os restantes alunos. A responsável pelo CAA, coordenou as aulas de apoio para recuperação de módulos em atraso ao final do dia, em comunicação com os docentes das turmas, diretores de turma, os alunos e respetivos encarregados de educação (EE). No final do período, foi realizado o balanço da atividade desenvolvida em reunião de avaliação de cada turma, pela responsável pelo CAA.</p> <p>Avaliação: Entregues 6 pautas para a recuperação de módulos em atraso relativamente a 15 recuperações.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas EMAEI; apresentação da RGP; atas das reuniões de avaliação do conselho de turma.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Articulação da coordenadora do CAA com EE e docentes, no sentido de colaborar na recuperação de aprendizagens e de módulos em atraso. Nas reuniões de avaliação, identificação dos alunos que recuperaram módulos em atraso.</p> <p>Avaliação: Entregues 24 pautas para a recuperação de módulos em atraso relativamente a 48 recuperações.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas EMAEI; atas das reuniões de avaliação do conselho de turma		✓ 2º Período
Rentabilização do último tempo diário do horário para atividades de recuperação.	<p>Implementação: A implementação da atividade foi organizada em reunião de abertura da EMAEI, com a indicação dos locais e intervenientes. A concretização de aulas de apoio para os alunos com módulos em atraso, de todas as turmas, foi organizada pela responsável do CAA, assegurando a comunicação com os alunos, os responsáveis da disciplina/módulo/UFCD, o diretor de turma/diretor de</p>	Atas EMAEI; sumários; atas de conselho de turma de avaliação	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período

	<p>curso/tutor e EE. As atividades foram dadas a conhecer nas reuniões de conselho de turma de final de período.</p> <p>Avaliação: Verificadas 15 recuperações de módulos, por alunos do 2ªA, 2ªK, 3ªA e 3ªC.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
	<p>Implementação: Continuação da articulação entre a coordenadora do CA, os docentes e os EE, no sentido de colaborar na recuperação das aprendizagens e na marcação dos momentos para as mesmas no último tempo de cada dia. Descrição da implementação da medida nos conselhos de turma de final de período.</p> <p>Avaliação: Verificadas 24 pautas de recuperação de módulos, com um total de 48 recuperações, de alunos das turmas 1ªC; 2ªC; 2ªK; 3ªA; 3ªC; 3ªG; 3ªK e 3ªR.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas EMAEI; sumários; atas de conselho de turma de avaliação		✓ 2º Período
Atribuição anual de prémios de mérito escolar premiando o esforço, a dedicação e o empenho, encorajando os alunos a apostar na sua formação e atenuar as dificuldades económicas dos agregados familiares.	<p>Implementação: Numa iniciativa do município de Santo Tirso foram entregues 4 prémios de mérito a alunos da EPACSB residentes no concelho de Santo Tirso. A escola atribuiu prémios de mérito e prémios de mérito por atitudes exemplares de superação das suas dificuldades.</p> <p>Avaliação: Atribuídos prémios de mérito a 4 alunos (um por cada ano de escolaridade) e 2 prémios de mérito por atitudes exemplares de superação das suas dificuldades.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Redes sociais	1º e 3º período	✓ 1º Período
Incrementação da colaboração entre as docentes da educação especial e os docentes na sala de aula ³ .	<p>Implementação: Contacto próximo entre docentes e os docentes da Educação Especial para definir estratégias mais adequadas para os alunos que beneficiam de MSAI.</p> <p>Avaliação: 5 iniciativas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Sumários	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Nas reuniões foi analisada a eficácia da aplicação das medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão, e dada continuidade ao acompanhamento de alunos que beneficiam de medidas de apoio a inclusão seletivas e adicionais pelas docentes da educação especial.</p>	Sumários		✓ 2º Período

³ Ação de Melhoria 2022/2023, proposta por docentes, em reunião de Conselho Pedagógico.

	<p>Avaliação: Este período, não se verificou o acompanhamento de alunos que beneficiaram de MSAI em contexto de sala de aula por parte das docentes de educação especial pelo facto de o horário destas docentes estar totalmente ocupado com os apoios dados na sala CAA I.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
Análise / Discussão dos documentos orientadores para uniformização de procedimentos sobre as situações de indisciplina ⁴	<p>Implementação: Analisadas em Conselho Pedagógico, as estatísticas das ocorrências disciplinares e a proposta de melhoria sugerida pela equipa da disciplina no sentido de controlar o cumprimento da obrigatoriedade de o aluno se apresentar no CAA após ordem de saída de sala de aula e realizar as tarefas propostas pelo professor e a reflexão acerca do seu comportamento.</p> <p>Avaliação: Verificadas 2 iniciativas de análise ao nível do Conselho Pedagógico.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas do Conselho Pedagógico	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Analisadas em Conselho Pedagógico, as estatísticas das ocorrências disciplinares e uniformização no modo de atuação por parte dos docentes perante situações de indisciplina muito graves que requerem uma ação rápida e eficaz por parte dos conselhos de turma ou da Direção.</p> <p>Avaliação: Verificadas 2 iniciativas de análise ao nível do Conselho Pedagógico e de Departamento.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas do Conselho Pedagógico; atas de Departamento		✓ 2º Período
Aquisição de novos equipamentos para utilização na exploração e nas aulas práticas. ⁵	<p>Implementação: Aquando da elaboração da proposta de orçamento para o ano letivo 2024/2025, a Direção tomou a iniciativa de adquirir novos equipamentos para serem utilizados nas aulas práticas dos cursos ligados à área agrícola.</p> <p>Avaliação: Aquisição de um trator agrícola, tesouras de poda grandes, uma destrojadora de martelos descentrada e material variado de gestão quotidiana do serviço de exploração agrícola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas do Conselho Pedagógico; Atas Conselho Técnico Agrícola.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Verificadas as necessidades por parte dos docentes da área tecnológica de Produção Agropecuária e do Pessoal não Docente afeto à exploração agrícola e realizadas as respetivas requisições às respetivas entidades.</p>	Atas Conselho Técnico Agrícola		✓ 2º Período

⁴ Ação de Melhoria 2023/2024, proposta com base na análise dos questionários de satisfação do pessoal docente, do pessoal não docente, dos alunos e dos Encarregados de Educação 2022/2023

⁵ Ação de Melhoria 2024/2025, proposta pelos alunos e pelo pessoal não docente, com base na análise dos respetivos relatórios de satisfação de 2023/2024.



	<p>Avaliação: Aquisição de materiais e equipamentos diversos que permitiram suprir as necessidades rotineiras para assegurar o bom funcionamento das aulas, dos trabalhos e do bem-estar animal.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
--	--	--	--	--

<p>Objetivo Específico 1.2: Promover nos alunos a consciência do seu papel ativo no processo de aprendizagem</p>	<p>Objetivo Estratégico 1.2: Promover nos alunos a consciência do seu papel ativo no processo de aprendizagem</p> <p>Meta a atingir 2024/2025: Pelo menos 1 projeto interdisciplinar por turma, envolvendo pelo menos uma disciplina de cada componente.</p> <p>Histórico 2023/2024: Projetos interdisciplinares em todas as turmas, mas nem sempre envolvendo uma disciplina de cada componente.</p> <p>Histórico 2022/2023: Projetos interdisciplinares em todas as turmas, mas nem sempre envolvendo uma disciplina de cada componente.</p> <p>Histórico 2021/2022: Projetos interdisciplinares em 10 das 13 turmas, nem sempre envolvendo pelo menos uma disciplina de cada componente.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Período de avaliação.</p>
---	---

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
<p>Promoção do trabalho interdisciplinar e de articulação curricular incentivando ao desenvolvimento de projetos interdisciplinares.</p>	<p>Implementação: Atividade cuja implementação foi iniciada logo no início do ano letivo. Projetos integrados nos objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS), com indicação de escolha de ODS e temas a tratar. Realizadas reuniões de diretores de curso e diretores de turma e reuniões de conselho de turma no início do período, intercalar e de final de período sobre a atividade.</p> <p>Avaliação: 17 projetos interdisciplinares desenvolvidos/em desenvolvimento em todas as turmas. Em 13 turmas estão envolvidas disciplinas das 3 componentes de formação.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas das reuniões</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: No início do segundo período realizou-se uma reunião de diretores de curso, para fazer o ponto de situação sobre a operacionalização dos PIN. Implementação de projetos ao nível da disciplina/turma. Partilha de iniciativas nas equipas TEAMS, com análise da sua implementação nos conselhos de turma de avaliação, identificando o seu contributo para o desenvolvimento de competências do PASEO.</p> <p>Avaliação: 17 projetos interdisciplinares desenvolvidos/em desenvolvimento em todas as turmas. Em 15 turmas estão envolvidas disciplinas das 3 componentes de formação.</p>	<p>Atas das reuniões</p>		<p>✓ 2º Período</p>

	<p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
<p>Concretização e divulgação dos resultados de projetos pedagógicos de âmbito local e outros de âmbito nacional e internacional.</p>	<p>Implementação: A concretização de projetos implementados é divulgada pelos responsáveis à equipa da imagem e à direção que promovem a sua publicação na página da escola (17 publicações) e nas redes sociais da escola, Instagram (80 publicações, 52 <i>stories</i> e 28 publicações). Ocasionalmente são publicadas notícias em meios de comunicação social de nível nacional/regional.</p> <p>Avaliação: Realizadas, em média, 25 publicações mensais. Este período, não foram realizadas publicações na comunicação social de nível nacional ou regional.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Email; notícias página da escola e redes sociais; jornais; relatório equipa imagem.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Continuação da atividade iniciada no primeiro período e consequente concretização e divulgação da implementação de projetos. Publicadas notícias envolvendo as atividades letivas e atividades em parceria. Verificadas 140 publicações nas redes sociais da EPACSB, 17 publicações na página da escola.</p> <p>Avaliação: Realizadas, em média, 39 publicações mensais. Realizadas publicações nas redes sociais das entidades parceiras do Programa Erasmus+ em Espanha (Valladolid e Benidorm).</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Email; notícias página da escola e redes sociais; jornais; relatório equipa imagem.</p>		<p>✓ 2º Período</p>
<p>Envolvimento dos alunos na definição/discussão das atividades a ser integradas no PAA, no PAT e no PIN</p>	<p>Implementação: Ao longo do período, nas diversas turmas, os professores e, em particular, os diretores de turma e diretores de curso, abordaram a temática com as diferentes turmas. Nas reuniões intercalares de 8 turmas foi referido o envolvimento dos alunos na sugestão de atividades.</p> <p>Avaliação: Mencionado o envolvimento dos alunos na sugestão de atividades em todos os cursos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas de conselho de turma.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Continuação da implementação das atividades definidas no 1º período e de outras que surgiram durante o 2º período.</p> <p>Avaliação: Identificado o envolvimento dos alunos de todas as turmas pela equipa da imagem da escola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas de conselho de turma; publicações nas redes sociais;</p>		<p>✓ 2º Período</p>
	<p>Implementação: O Plano de Exploração Agrícola (PEA) foi elaborado pelos docentes do Departamento IV em articulação com o responsável pela Exploração Agrícola. Quando concluído, o PEA foi apreciado em Conselho Técnico Agrícola</p>	<p>Sumários</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

<p>Melhor integração dos alunos nas atividades práticas da exploração agropecuária.⁶</p>	<p>e, posteriormente, aprovado em Conselho Pedagógico. O PEA foi elaborado no sentido de permitir uma melhor utilização de recursos, nomeadamente das aulas da componente técnica, e assim obter os melhores resultados, quer de desempenho prático como académico.</p> <p>Avaliação: Na componente técnica do curso de Produção Agropecuária, 31,43% das aulas foram de carácter prático. O facto de o sistema de sumários classificar por defeito todas as aulas como sendo teóricas, poderá levar à obtenção de evidências que não refletem a realidade da escola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Sim.</p>		
	<p>Implementação: Continuação da implementação do PEA no sentido de permitir uma melhor utilização de recursos, nomeadamente das aulas da componente técnica, e assim obter os melhores resultados, quer de desempenho prático como académico.</p> <p>Avaliação: Na componente técnica do curso de Produção Agropecuária, 49,39% das aulas foram de carácter prático ou teórico-prático.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Sumários</p>	<p>✓ 2º Período</p>

⁶ Ação de Melhoria 2024/2025, proposta pelos alunos e entidades/empresas parceiras com base na análise dos relatórios de satisfação dos alunos e das entidades parceiras de 2023/2024

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
<p>Objetivo Estratégico 1.3: Valorizar a dimensão formativa da avaliação Meta a atingir 2024/2025: Utilizar pelo menos 3 metodologias de avaliação em cada módulo/UFCD. Histórico Ano Letivo 2023/2024: 3 metodologias de avaliação na maioria das disciplinas/módulos. Histórico Ano Letivo 2022/2023: 3 metodologias de avaliação na maioria das disciplinas/módulos. Periodicidade de Monitorização: Por período de avaliação</p>				
<p>Diversificação das metodologias, privilegiando a experimentação de técnicas, instrumentos e formas de trabalho diversificadas, com vista à autonomia do aluno.</p>	<p>Implementação: Elaboração de planificações e critérios de avaliação para ano letivo nas reuniões de departamento do início do ano letivo, após indicações dadas pela direção em reunião de coordenadores de departamento. Redefinição e distribuição de modelo único para registo dos instrumentos utilizados na avaliação. Após os conselhos de turma de avaliação, uma equipa especialmente criada para o efeito verificou os documentos e informações a entregar e arquivar, nomeadamente os instrumentos de avaliação utilizados em cada módulo. Recolha e arquivo de documentos nos dossiês nos serviços administrativos. Inclusão da obrigatoriedade de avaliação da oralidade em todos os módulos. Avaliação: Utilizados 3 instrumentos de avaliação e obrigatoriedade de avaliação da oralidade em todos os módulos/UFCD avaliados. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p> <p>Implementação: Continuação da implementação da atividade, à semelhança do que aconteceu no primeiro período. Solicitação em conselho de turma para a atualização dos documentos na página do digital org. Solicitação em conselho pedagógico para verificação do arquivo de documentos na página digital org por parte dos departamentos. Avaliação: Utilizados pelo menos 3 instrumentos de avaliação e obrigatoriedade de avaliação da oralidade em todos os módulos/UFCD avaliados. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas de departamento; grelhas de avaliação do módulo.</p> <p>Atas de departamento; grelhas de avaliação do módulo.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>
<p>Recurso à avaliação formativa dos alunos e ao feedback constante e atempado podendo recorrer às plataformas digitais da escola.</p>	<p>Implementação: Planificações e critérios de avaliação aprovados em Conselho Pedagógico. A implementação desta atividade foi avaliada em conselho de turma de avaliação do final do período, nomeadamente no que concerne ao recurso às plataformas digitais da escola para avaliação e feedback dos alunos. Avaliação: Todos os professores utilizam a plataforma Teams. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas de conselhos de turma; atas de conselho pedagógico.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

	<p>Implementação: Continuação da implementação da atividade em moldes idênticos aos do 1º período. Avaliação da utilização das plataformas digitais em Conselho de Turma de final de período.</p> <p>Avaliação: Utilização da <i>Plataforma Teams</i> em todas as turmas, por professores e alunos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			✓ 2º Período
Implementação processos sistemáticos de autoavaliação e orientação para a melhoria das aprendizagens por módulo/UFCD	<p>Implementação: Criado um questionário de autoavaliação intermédia que permita aos alunos perceber se os níveis de aprendizagem percecionados estão em consonância com a realidade ou se necessitam melhorar determinados aspetos para melhorarem os seus resultados.</p> <p>Avaliação: Foram realizadas autoavaliações em 71 módulos/UFCD.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Formulário do questionário.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Continuação da aplicação do questionário de autoavaliação intermédia que permita perceber se os níveis de aprendizagem percecionados estão em consonância com a realidade ou se necessitam melhorar determinados aspetos para melhorarem os seus resultados.</p> <p>Avaliação: Foram realizadas autoavaliações em 83 módulos/UFCD.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Formulário do questionário.		✓ 2º Período

<p>Objetivo Específico 1.4: Promover e valorizar a interdisciplinaridade e o trabalho colaborativo.</p>	<p>Objetivo Estratégico 1.4: Promover e valorizar a interdisciplinaridade e o trabalho colaborativo Meta a atingir 2024/2025: Participação dos docentes em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas. Histórico 2023/2024: 37 docentes (67% do total) participaram em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas. Histórico 2022/2023: 21 docentes (48% do total) participaram em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas. Histórico 2021/2022: 42 docentes (89% do total) participaram em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas. Periodicidade de monitorização: Por Período de avaliação.</p>			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
<p>Manutenção de tempos comuns de trabalho colaborativo nos horários dos docentes</p>	<p>Implementação: Existem tempos comuns para trabalho colaborativo atribuído a todos os docentes. Avaliação: 21 professores de um total de 48 participam em pelo menos um projeto disciplinar Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Plataforma TEAMS</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Continuação da atribuição de tempos comuns para o trabalho colaborativo a todos os docentes. Identificadas em reunião do departamento as situações de trabalho colaborativo. Avaliação: 23 professores de um total de 48 participam em pelo menos um projeto interdisciplinar. Mencionados, em reunião de departamento, 32 projetos/trabalhos, envolvendo professores do mesmo grupo disciplinar, do mesmo departamento e inter-departamentos. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Ata de departamento; Plataforma TEAMS.</p>		<p>✓ 2º Período</p>
<p>Incremento da cultura de partilha de boas práticas entre professores.</p>	<p>Implementação: Promovidas reuniões de equipas/clubes/estruturas antes do início das atividades letivas com ordem de trabalhos definida pela direção. Avaliação: Realizada pelo menos uma reunião de equipa/clubes/estruturas. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas das reuniões de equipas / clubes / estruturas</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Promovidas reuniões de equipas/clubes/estruturas aquando do início das atividades letivas com ordem de trabalhos definida pela direção. Avaliação: Realizada pelo menos uma reunião de equipa/clubes/estruturas. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas das reuniões de equipas / clubes / estruturas</p>		<p>✓ 2º Período</p>



<p>Reforço de dinâmicas de trabalho pedagógico que envolvam trabalho de natureza interdisciplinar e de articulação disciplinar por parte das equipas educativas.</p>	<p>Implementação: No início do ano letivo foram divulgadas as competências do diretor de turma e do diretor de curso no que respeita ao PAT e ao PIN. Foram realizadas reuniões de direção de curso e de conselhos de turma para definir as atividades de turma e o PIN. Também foram realizadas reuniões de equipas para aprovar regimentos e coordenar as iniciativas a implementar. Foram criadas equipas TEAMS para os diferentes grupos em funcionamento na escola. Nos conselhos de turma de avaliação, foi realizado o balanço da utilização das plataformas digitais como local de partilha e feedback.</p> <p>Avaliação: Documentos partilhados em todas as equipas TEAMS.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas de conselho pedagógico; Atas reuniões de diretores de curso e de diretores de curso com diretores de turma; atas de CT.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Realizadas reuniões de balanço e de planificação de atividades, nomeadamente do Conselho técnico, dos diretores de curso, da BE e da EMAEI, no âmbito dos PIN e das medidas de suporte apoio à inclusão dos alunos. Os conselhos de turma de avaliação avaliaram a eficácia da implementação das medidas de natureza interdisciplinar e articulação por parte das equipas educativas ao nível do aluno/turma e definiram estratégias de atuação para o futuro. Realizada reunião de departamento para consertar estratégias para a planificação da Festa das Rosas, atividades previstas para o dia e a intervenção dos clubes.</p> <p>Avaliação: Documentos partilhados em todas as equipas, departamentos e conselhos de turma.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas de conselho pedagógico; Atas reuniões de diretores de curso e de diretores de curso com diretores de turma; atas de CT.</p>		<p>✓ 2º Período</p>
<p>Reforço da articulação entre a Biblioteca Escolar e os Departamentos/Cursos no desenvolvimento de uma estratégia de flexibilização curricular.</p>	<p>Implementação: Foi dada continuidade ao Plano de Melhoria da BE, elaborado a partir do Relatório de Autoavaliação do ano letivo anterior. A BE organizou e/ou participou na organização de atividades que envolvem a participação de alunos de todas as turmas. Identificada a participação da BE no <i>Bootcamp</i> Agrícola, Formação de utilizadores na Biblioteca Escolar, Escola a Ler, Biblioteca viva e Clube de Leitura.</p> <p>Avaliação: 17 iniciativas envolvendo a participação da BE com todos os departamentos/cursos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>PAA; sumários; notícias página da escola; blogue BE</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

	<p>Implementação: Em reunião no início do período, a BE fez o Balanço das atividades desenvolvidas no período letivo anterior. A equipa da BE organizou e implementou atividades em parceria com a comunidade escolar e entidades locais e nacionais. Identificadas as seguintes atividades: semana da leitura promovida pela Rede das Bibliotecas de Santo Tirso; bibliocinema; sessões de escrita criativa; sessões de leitura no jardim; biblioteca viva; atividade “Vamos falar de livros”; concerto de leitura com Miguel Gouveia; concurso municipal de leitura; poesia livre; chá poético; encontro com a escritora/poetisa Vanda Pinto; colaboração com o grupo de matemática na comemoração do dia do Pi e da matemática, escola a ler; clube de leitura; colaboração na votação para o Parlamento dos jovens e para o orçamento participativo das escolas.</p> <p>Avaliação: 22 iniciativas envolvendo a participação da BE em todos os departamentos/cursos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>PAA; sumários; página da escola; blogue BE; Relatório da Biblioteca Escolar.</p>		<p>✓ 2º Período</p>
--	--	---	--	---------------------

<p>Objetivo Específico 1.5: Prevenir a desistência e o abandono escolar.</p>		<p>Objetivo Estratégico 1.5: Prevenir a desistência e o abandono escolar Meta a atingir: Garantir uma taxa de desistência e abandono escolar inferior a 20%. Histórico ciclo 2019-2022: 11,11%. Histórico ciclo 2018-2021: 24,32%. Histórico ciclo 2017-2020: 15,15%. Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação</p>		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Realização de inquéritos para conhecer as motivações/opções dos alunos no início de cada ciclo.	<p>Implementação: Os alunos do 9º ano e os do 1º ano dos cursos profissionais responderam a um questionário sobre as suas motivações à entrada do ciclo. O inquérito foi aplicado nas aulas de Competências Digitais / Tecnologias de Informação e Comunicação.</p> <p>Avaliação: 94,12% dos respondentes afirmaram estar motivados ou muito motivados para a frequência do curso.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Formulário do questionário; Relatório à entrada do ciclo	Início do ano letivo	✓ 1º Período
Identificação atempada dos alunos que se encontram em situação de risco. (PDPSC)	<p>Implementação: Em reunião inicial, o conselho de turma procedeu à identificação dos alunos em risco. Identificados 3 alunos em risco.</p> <p>Avaliação: Taxas de abandono de 16,92% no ciclo 2020/2023, 19% no ciclo 2021/2024, 6,45% no ciclo 2022/2025, 4,91 no ciclo 2023/2026 e 5,4% no ciclo 2024/2027 (valores provisórios).</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas de conselhos de turma	Sempre que necessário	✓ 1º Período
	<p>Implementação: A atividade continua a ser implementada pelos docentes do Conselho de turma em colaboração com a psicóloga do PDPSC e do SPO. Identificados 6 alunos em risco. Implementação da atividade relatada nos conselhos de turma de avaliação.</p> <p>Avaliação: Taxas de abandono de 16,92% no ciclo 2020/2023, 19% no ciclo 2021/2024, 10,91% no ciclo 2022/2025, 9,26% no ciclo 2023/2026 e 5,56% no ciclo 2024/2027 (valores provisórios).</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas de conselhos de turma; plataforma de sumários		✓ 2º Período
Encaminhamento e acompanhamento dos alunos, em situação de risco de abandono	<p>Implementação: Atividade desencadeada pelo conselho de turma na reunião do início do ano letivo, com a identificação dos alunos a serem acompanhados pelo PDPSC. No final do período, foi realizado o ponto de situação do acompanhamento dos alunos identificados.</p>	Atas dos conselhos de turma	Sempre que necessário	✓ 1º Período

(PDPSC)	<p>Avaliação: Realizado o acompanhamento a todos os alunos identificados.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p> <p>Implementação: Foi dada continuidade à implementação da atividade de identificação e acompanhamento dos alunos em risco, nomeadamente com a intervenção da EMAEI, da responsável pelo PDPSC e pelo SPO, diretores de turma e dos docentes. Implementação da atividade relatada em conselho de turma de avaliação</p> <p>Avaliação: Identificação de 6 novos casos e realizado o acompanhamento a todos os alunos identificados.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas dos conselhos de turma.		✓ 2º Período
Implementação de tutorias.	<p>Implementação: Identificados tutores em função das necessidades dos conselhos de turma. Apreciação da iniciativa nas reuniões de conselho de turma de final do período, com entrega de documento de autoavaliação do tutorando.</p> <p>Avaliação: 23 alunos com tutoria nas turmas 9ºF, 1ºK, 2ºA, 2ºC, 2ºH, 2ºK, 2ºR, 3ºC, 3ºK e 3ºR. Durante as reuniões de avaliação do 1º período foram propostas tutorias para mais 3 alunos e retirada a tutoria a um aluno por este já não carecer deste programa.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p> <p>Implementação: Foi dada continuidade à aplicação das medidas de tutoria e foram aplicadas medidas a alunos sinalizados no final do primeiro do período anterior. No conselho de turma de avaliação, procedeu-se à avaliação e divulgou-se a autoavaliação do tutorando.</p> <p>Avaliação: 26 alunos com tutoria nas turmas 9ºF, 1ºK, 1ºR, 2ºA, 2ºC, 2ºK, 2ºR, 3ºC, 3ºK e 3ºR.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas conselhos de turma	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
		Atas conselho de turma		✓ 2º Período
Recurso, sempre que necessário, a programas de Mentoria nos alunos.	<p>Implementação: Recurso à medida perante situações de desadequação comportamental, desinteresse pelas atividades letivas e de elevada percentagem de alunos em risco de abandono. Avaliação da implementação da medida referida em ata de conselho de turma de final de período.</p>	Ata da reunião equipas ano letivo; atas conselho de turma	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período

	<p>Avaliação: Proposta de implementação de programas de Mentoria em 5 turmas com propostas de mentoria a iniciar no 2º período: 13 alunos do 1ªA, 5 do 1ªK, 4 do 1ªR, 11 do 2ªA e 15 do 2ªC.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
	<p>Implementação: Implementados programas de Mentoria mencionados nos conselhos de turma de avaliação do 1º período com vista à correção de situações de desadequação comportamental, desinteresse pelas atividades letivas e de elevada percentagem de alunos em risco de abandono.</p> <p>Avaliação: Mencionados programas de Mentoria em 3 turmas com propostas de mentoria a iniciar no 2º período: 4 do 1ªK, 4 do 1ªR, 11 do 2ªA. Na turma 1ªA e 2ªC o programa de Mentorias não chegou a ser implementado e na turma 2ªA, o programa foi interrompido devido a dinâmicas interpessoais disfuncionais, tendo sido substituído por um programa orientado para o desenvolvimento de competências socioemocionais e estratégias de resolução de conflitos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas conselho de turma		✓ 2º Período
Prestação de apoio social aos alunos em risco de desistência por falta de condições económicas.	<p>Implementação: Atividade implementada na sequência das necessidades identificadas, em parceria com a ação social dos municípios de origem dos alunos (sempre que possível).</p> <p>Avaliação: Prestado apoio social a 1 aluno, sem ser em articulação com o município.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas EMAEI	Trimestral	✓ 1º Período
	<p>Implementação: O GIS fez o levantamento, junto dos diretores de turma, dos alunos com fragilidade socioeconómica, articulando com os pais/EE.</p> <p>Avaliação: Apoio social a 5 alunos, nenhum dos quais em articulação com o município.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas EMAEI		✓ 2º Período
Sinalização de situações de risco de abandono e negligência por parte dos	<p>Implementação: Foi dada continuidade ao acompanhamento dos alunos já sinalizados e sinalizadas novas situações junto das entidades competentes, CPCJ, EMAT e/ou tribunal de família e menores, com redação de relatórios, reuniões presenciais e contactos telefónicos e por email.</p>	Sumários	Sempre que necessário	✓ 1º Período

Pais/EE e comunicar às entidades competentes.	<p>Avaliação: Sinalizados 3 alunos, estabelecidos contactos relativamente a 17 alunos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
	<p>Implementação: Acompanhamento das situações identificadas anteriormente e sinalização de novas situações.</p> <p>Avaliação: 6 novas situações e estabelecidos contactos relativamente a 23 alunos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Sumários		✓ 2º Período

<p>Objetivo Específico 1.6: Envolver as Famílias e Pais / Encarregados de Educação.</p>	<p>Objetivo Estratégico 1.6: Envolver as Famílias e Pais/Encarregados de Educação Meta a atingir 2024/2025: Contacto \geq 75% dos Encarregados de Educação (EE) por período; Presença de 55% dos EE nas reuniões de entrega de avaliações. Histórico Ano Letivo 2023/2024 (valores médios): Contacto de 96% dos EE por período e presença de 54% nas reuniões de entrega de avaliações. Histórico Ano Letivo 2022/2023 (valores médios): Contacto de 90% dos EE por período e presença de 65% nas reuniões de entrega de avaliações. Histórico Ano Letivo 2021/2022 (valores médios): Contacto de 87% dos EE por período e presença de 62% nas reuniões de entrega de avaliações. Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação</p>			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
<p>Corresponsabilização dos Pais/EE pela assiduidade dos filhos/educandos.</p>	<p>Implementação: Atividade concretizada pelos diretores de turma e pela coordenação do PDPSC que, na sequência de situações diversas contactaram e/ou foram contactados pelos pais/EE. Referidas nas atas de conselho de turma de avaliação como motivos de contacto, o esclarecimento do funcionamento das atividades letivas, a assiduidade, o cumprimento de tarefas, as atitudes e comportamentos. Dinamizada a Escola para Pais com partilha de estratégias sobre o papel dos pais/EE na temática “Relações saudáveis: pais e filhos”.</p> <p>Avaliação: Estabelecidos contactos com todos os pais/EE ao longo do período. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas de conselhos de turma</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Nas reuniões de divulgação da avaliação do primeiro período, foram prestadas informações aos EE sobre o aproveitamento, o comportamento, a assiduidade e pontualidade, entrega de documentos e planos de recuperações de faltas; em reunião presencial, por e-mail ou através de contacto telefónico, de acordo com os procedimentos definidos, ao longo do período, os diretores de turma, informaram os EE sobre atividades letivas, a situação escolar dos seus educandos, apelando ao seu envolvimento na promoção do empenho, assiduidade, atitudes e comportamento necessários ao sucesso escolar. Continuação da intervenção da responsável pelo PDPSC junto dos EE dos alunos sinalizados.</p> <p>Avaliação: Estabelecidos contactos com todos pais/EE ao longo do período. Presença de 50,34% dos EE nas reuniões de entrega de avaliação do 2º Período. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas de Conselhos de turma e atas das reuniões com os encarregados de educação</p>		<p>✓ 2º Período</p>
	<p>Implementação: Realização, na abertura do ano letivo, de uma sessão de formação sobre competências digitais para a qual foram convidados todos os EE, para explicar</p>	<p>PAA; plano de trabalho</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

<p>Promoção do envolvimento Pais / Enc. de Educação no acompanhamento do percurso escolar dos seus educandos corresponsabilizando-os nas suas tarefas educativas.</p>	<p>o funcionamento do programa <i>Eprostudent</i>). Sensibilização pelos diretores de turma nas reuniões com os pais e EE. Dinamizada a Escola para Pais com partilha de estratégias sobre o papel dos Pais/EE na temática “Relações saudáveis: pais e filhos.” Avaliação: Contacto com todos os pais/EE ao longo do período. Presença de 38 e 9 Pais/EE na formação sobre competências digitais e na Escola para Pais, respetivamente. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Bootcamp Agrícola; sumários</p>		
	<p>Implementação: Nas reuniões com os EE, logo no início do período letivo, os diretores de turma informaram os EE sobre a situação escolar dos seus educandos, apelando à sua participação e acompanhamento do seu percurso escolar. Em reunião presencial, por e-mail ou contato telefónico, de acordo com os procedimentos definidos ao longo do período, os diretores de turma informaram os EE sobre as atividades letivas e sobre a situação escolar dos seus educandos, apelando ao seu envolvimento na promoção do empenho, assiduidade, atitudes e comportamento necessários ao sucesso escolar. Nos conselhos de turma de avaliação do segundo período, os diretores de turma informaram sobre os contactos estabelecidos com os EE. Na ordem de trabalhos para as reuniões com os pais/EE consta o ponto para divulgação de projetos em que a turma está envolvida e outro ponto para informações práticas sobre a orgânica da escola. Promovida no âmbito do PDPSC, uma sessão para pais/EE das turmas do 3º ano sobre o acesso ao ensino superior para alunos das vias profissionalizantes. Promoção de uma sessão da Escola para Pais, aglutinada ao tema: “Competências Socioemocionais – a base do sucesso pessoal e escolar”. Avaliação: Contacto com todos os pais/EE ao longo do período. Presença de 11 pais na sessão de esclarecimentos sobre o acesso ao ensino superior e de apenas 1 pai/encarregado de educação na sessão da Escola para Pais, aglutinada ao tema: “Competências Socioemocionais – a base do sucesso pessoal e escolar”. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>PAA; sumários.</p>		<p>✓ 2º Período</p>
<p>Desenvolvimento de projetos que envolvam a participação dos Pais/Enc. de Educação na vida da Escola.</p>	<p>Implementação: Dinamizada a Escola para Pais com partilha de estratégias sobre o papel dos Pais/EE na temática “Relações saudáveis: pais e filhos”. Avaliação: Presença de 9 pais/EE na atividade. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Sumários</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

	<p>Implementação: Os pais/EE da turma 1ºK/R foram convidados a virem à escola no âmbito da atividade <i>Five o'clock tea</i>; promovida, no âmbito do PDPSC, uma sessão para pais/EE das turmas A, C, G/J e K/R do 3º ano, sobre o acesso ao ensino superior para alunos das vias profissionalizantes.</p> <p>Avaliação: Presença de 6 pais na atividade do 1ºK/R; contacto com 11 pais/EE nas sessões sobre o acesso ao ensino superior.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Sumários		✓ 2º Período
Inclusão dos Pais/EE, sempre que se justifique, na equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva.	<p>Implementação: Realizadas entrevistas a alunos do 1º ano e a EE de forma a definir a diferenciação pedagógica e as MSAI a serem implementadas.</p> <p>Avaliação: Todos os pais/EE assinaram os documentos relativos aos seus educandos no âmbito da educação inclusiva, com a exceção de uma encarregada de educação.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Relatórios Técnico-Pedagógicos	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Assegurada a participação dos pais/EE na EMAEI, presencialmente ou através de contacto telefónico.</p> <p>Avaliação: Todos os pais/EE assinaram os documentos relativos aos seus educandos no âmbito da educação inclusiva.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Relatórios Técnico-Pedagógicos		✓ 2º Período
Promoção de sessões de sensibilização sobre a importância da partilha entre os Representantes dos Pais/EE e os restantes Pais/EE da turma	<p>Implementação: Atividade concretizada na reunião geral de pais/EE.</p> <p>Avaliação: Atividade implementada na reunião geral de pais/EE.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Documento de apoio à reunião de EE/pais	Ao longo do ano letivo	✓ Parcialmente concretizada no 1º período
	<p>Implementação: Promovida a reunião com os representantes dos pais e equipa EQAVET para levantamento de propostas de melhoria. Presença dos representantes do EE nos conselhos de turma de natureza disciplinar. Participação dos representantes dos pais/EE no conselho geral do segundo período com apelo à partilha de informação.</p> <p>Avaliação: Verificadas 3 iniciativas.</p> <p>Revisão – Propostas de Melhoria: Não.</p>	Atas das reuniões EQAVET, CG e CT		✓ 2º Período
Convide aos Encarregados de Educação para a	<p>Implementação: Pais e EE convidados para uma sessão de formação sobre competências digitais. Dinamizada a Escola para Pais com partilha de estratégias sobre o papel dos pais/EE na temática “Relações saudáveis: pais e filhos”.</p>	Página da escola	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período

participação na preparação das atividades da escola e também na sua apresentação ⁷	<p>Avaliação: Os pais foram convidados a estar presentes em 2 iniciativas. Presença de 38 e 9 pais na formação sobre competências digitais e na iniciativa Escola para Pais, respetivamente. Não foi feito qualquer convite à presença dos pais na preparação de atividades da escola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
	<p>Implementação: Pais e EE convidados para participarem na atividade <i>Five o'clock tea</i>, dinamizada pela turma 1ºK/R e nos almoços pedagógicos da mesma turma. Participação de um representante dos pais/EE na equipa Escola sem <i>Bullying</i>, Escola sem Violência. Pais/EE convidados pelo Clube de Artes e Ofícios a participar na dinamização da Festas das Rosas através da elaboração de “Caça Sonhos” que serão expostos nos claustros da escola.</p> <p>Avaliação: Verificadas 3 iniciativas para estarem presentes e 1 convite à participação dos pais na preparação de atividades. Presença de 6 pais na atividade <i>Five o'clock tea</i> e alguns encarregados de educação nos almoços pedagógicos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Página da escola; email; sumários.		✓ 2º Período

⁷ Ação de melhoria 2023/2024, proposta por Representantes dos Encarregados de Educação, em reunião de oito de março de 2023



<p>Objetivo Específico 1.7: Promover a igualdade de oportunidades a todos os alunos.</p>	<p>Objetivo Estratégico 1.7: Promover a igualdade de oportunidades a todos os alunos Meta a atingir 2024/2025: pelo menos 90% dos alunos que usufruem das medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão obtêm sucesso nos módulos/UFCD avaliados. Histórico Ano Letivo 2023/2024: 61% dos alunos que usufruem de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão obtêm sucesso nos módulos/UFCD avaliados. Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação.</p>				
Atividade	Avaliação e Revisão		Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
<p>Promoção de sessões de sensibilização do pessoal docente e não docente para a importância da educação inclusiva.</p>	<p>Implementação: Referência na RGP aos valores do projeto da atual diretora, à inclusão. A Educação Inclusiva na ordem de trabalhos das reuniões de conselho de turma inicial, intercalar e de final de período. Divulgação do Plano de Formação do Centro de Formação Sebastião da Gama (CFAESG) onde se encontravam disponíveis Ações de Formação sobre Práticas Pedagógicas Inclusivas em Sala de Aula e que 6 docentes da escola frequentaram. Avaliação: Registadas 3 iniciativas no domínio da sensibilização para a educação inclusiva. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>		<p>Apresentação RGP; atas conselho de turma do 1º período; Plano de Formação para docentes do CFSG.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: A Educação Inclusiva na ordem de trabalhos das reuniões de conselho de turma de final de período. Divulgação do Plano de Formação do Centro de Formação Sebastião da Gama (CFAESG) onde se encontravam disponíveis Ações de Formação sobre Práticas Pedagógicas Inclusivas em Sala de Aula. Avaliação: Registadas 2 iniciativas no domínio da sensibilização para a educação inclusiva. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>		<p>Atas do conselho de turma do 2º período; Plano de formação para docentes do CFSG.</p>		<p>✓ 2º Período</p>
<p>Articulação entre o Conselho de Turma e a equipa EMAEI, assegurando o acompanhamento de todas as medidas de suporte à aprendizagem desenvolvidas.</p>	<p>Implementação: Em todas as reuniões de Conselho de Turma esteve sempre presente um elemento representante da EMAEI e uma docente de educação especial. Foram analisadas em conselho de turma, as situações concretas dos alunos e os motivos para o insucesso das medidas implementadas, com reforço/alteração de medidas, sempre que necessário. Foram realizadas reuniões da EMAEI para reflexão e revisão das medidas a implementar, definição de estratégias a adotar e apresentação de propostas aos conselhos de turma.</p>		<p>Atas EMAEI; atas conselho de turma; pautas de avaliação.</p>	<p>Ao longo do ano letivo.</p>	<p>✓ 1º Período</p>

	<p>Avaliação: Dos 127 alunos que usufruem de MSAI no ensino profissional, 85 (66,93%) não apresenta qualquer módulo em atraso. Se incluirmos os alunos da turma 9ºF, dos 142 alunos que usufruem de MSAI, 99 não apresenta qualquer módulo em atraso, ou seja, 69,72% dos alunos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
	<p>Implementação: Reuniões da EMAEI para acompanhamento, avaliação da eficácia das medidas de apoio à aprendizagem e à inclusão aplicadas e reflexão sobre possibilidades de incrementar a colaboração entre as docentes da educação especial e os professores das diferentes disciplinas. Intervenção da direção no âmbito das medidas de suporte de apoio e à inclusão na sequência de sinalizações ao nível do departamento e da EMAEI, definindo formas de atuação pelo pessoal docente. Aprovação dos planos de transição dos alunos no conselho pedagógico. Nos conselhos de turma de avaliação procedeu-se à avaliação das intervenções junto de cada aluno.</p> <p>Avaliação: Dos 121 alunos que usufruem de MSAI, 47,11% (%) não têm qualquer módulo em atraso. Se incluirmos os alunos da turma 9ºF, dos 136 alunos que usufruem de MSAI, 71 não apresenta qualquer módulo em atraso, ou seja, 52,21%.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas EMAEI; atas conselho de turma; pautas de avaliação; Relatório Equipa EMAEI.</p>		<p>✓ 2º Período</p>
<p>Dinamização do Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA) enquanto estrutura de apoio agregadora dos recursos humanos e materiais, dos saberes e competências da escola.</p>	<p>Implementação: No início do ano letivo foram definidos os recursos, as competências e o modo de funcionamento desta estrutura de apoio à aprendizagem, ou seja, o funcionamento do mesmo em duas salas distintas, especialmente dedicadas para esse efeito. Coordenação das recuperações dos módulos ao longo do período. Avaliação das atividades de recuperação de módulo nos conselhos de turma de final de período.</p> <p>Avaliação: Atividades do CAA registadas nos sumários e balanço das atividades consta das atas dos conselhos de turma de avaliação e no Relatório do CAA.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Sumários; Atas de conselho de turma de avaliação; Relatório do CAA II.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Colaboração entre a coordenação do CAA e os docentes das disciplinas/módulos no apoio aos alunos que demonstram mais fragilidades em termos de aprendizagens, nomeadamente os alunos abrangidos por MSAI, em articulação com as docentes da Educação Especial.</p>	<p>Atas de conselho de turma de avaliação; Relatório do CAA.</p>		<p>✓ 2º Período</p>

	<p>Avaliação: Atividades do CAA registadas nos sumários e balanço das atividades consta das atas dos concelhos de turma de avaliação e no Relatório do CAA.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
--	---	--	--	--

<p>Objetivo Específico 3.3: Prevenir comportamentos de indisciplina</p>		<p>Objetivo Estratégico 3.3: Prevenir comportamentos de indisciplina Meta a atingir 2024/2025: Eliminar todos os casos de <i>bullying</i>. Histórico Ano Letivo 2023/2024: Instaurados / encerrados 3 processos durante o ano letivo. Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação.</p>		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendari-zação	Executada
Identificação dos alunos vítimas de bullying e dos seus "agressores"	<p>Implementação: Identificação pelos docentes, pela coordenadora do PDSPC e pela responsável pelo SPO, de três situações suspeitas de <i>bullying</i>. Nas três situações foram ouvidos todos os intervenientes (vítimas e agressores), redigido um relatório descritivo da situação e foram tomadas diligências de forma a impedir a prossecução do comportamento. Uma destas situações não deu lugar a abertura de processo por se ter verificado que a suspeita era infundada. Os pais dos alunos foram informados.</p> <p>Avaliação: Intervenção em 3 situações de suspeita de <i>bullying</i>. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas CT; Processos e atas que constam do dossier deste projeto.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Continuação da implementação da atividade, com identificação de 5 situações suspeitas de <i>bullying</i>, com intervenção da equipa "Escola sem <i>bullying</i>, escola sem violência", diretor de turma, da direção, e conhecimento dos pais/EE.</p> <p>Avaliação: Intervenção em 5 situações suspeitas. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas CT; Processos e atas que constam do dossier deste projeto.		✓ 2º Período
Programa de acompanhamento para os alunos vítimas de bullying e para os "agressores"	<p>Implementação: Foi dada continuidade ao plano "Escola sem <i>bullying</i>, escola sem violência".</p> <p>Avaliação: Intervenção em 3 situações de suspeita de <i>bullying</i>. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas CT; Processos e atas que constam do Dossier deste projeto.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Foi dada continuidade ao plano "Escola sem <i>bullying</i>, escola sem violência".</p> <p>Avaliação: Intervenção em 5 situações suspeitas.</p>	Atas CT; Processos e atas que constam do dossier deste projeto.		✓ 2º Período

	Revisão – Proposta de Melhoria: Não.			
Uniformização de critérios por parte da comunidade escolar	Implementação: Elaboração do Regulamento Interno da escola onde estão incluídos os regimentos internos dos diversos setores. Avaliação: Aprovação do Regulamento Interno da escola em Conselho Pedagógico. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Atas de reuniões de equipas e clubes; atas conselho pedagógico	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	Implementação: Elaboração e análise do Plano de prevenção de riscos de corrupção de infrações conexas; do Código de ética e conduta; do Plano de formação para a integridade, a transparência e a prevenção da corrupção e Operacionalização do Manual de Controlo Interno. Elaboração e análise do Plano Educativo da Escola. Avaliação: Aprovação em Conselho Pedagógico e em Conselho Geral dos documentos elaborados. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Atas de reuniões de departamento; atas de conselho pedagógico e de conselho geral.		✓ 2º Período
Priorização do tema da indisciplina nas temáticas a abordar no âmbito da estratégia para a cidadania e desenvolvimento ⁸ .	Implementação: Todas as iniciativas tomadas no âmbito da cidadania e desenvolvimento têm em vista, entre outros, o tema da indisciplina. As atividades constam no Plano Anual de Atividades de cada turma, e a sua implementação foi objeto de análise nos conselhos de turma de avaliação. Avaliação: Verificadas nos Planos de Atividades das Turmas, iniciativas no âmbito da cidadania, priorizando o tema da indisciplina abrangendo alunos de todas as turmas. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Teams; atas conselho de turma	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	Implementação: Continuação da implementação da atividade, na sequência do verificado no período letivo anterior. Avaliação: Verificadas, nos Planos de Atividades das Turmas, iniciativas no âmbito da cidadania, priorizando o tema da indisciplina abrangendo alunos de todas as turmas. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Teams; atas conselho de turma		✓ 2º Período

⁸ Ação de Melhoria 2022/2023, proposta por docentes, em reunião de Conselho Pedagógico.

<p>Objetivo Específico 4.1: Incentivar a formação como valorização profissional</p>	<p>Objetivo Estratégico 4.1: Incentivar a formação como valorização profissional. Meta a atingir 2024/2025: Proporcionar oferta formativa para o pessoal não docente. Assegurar a oferta formativa em parceria com os centros de formação parceiros. Histórico Ano Letivo 2023/2024: Proporcionada oferta formativa ao pessoal não docente. Assegurada a oferta formativa em parceria com os centros de formação parceiros. Histórico Ano Letivo 2022/2023: Oferecidas 17 iniciativas de formação em parceria com o Centro de Formação. Histórico Ano Letivo 2021/2022: Oferecidas 17 iniciativas de formação em parceria com o Centro de Formação, 1 das quais dirigida especificamente à EPACSB. Histórico Ano Letivo 2020/2021: Foram asseguradas ações de formação em parceria com o centro de formação, embora nenhuma especificamente dirigida à EPACSB. Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo.</p>			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendari-zação	Executada
<p>Envolvimento de toda a comunidade educativa na conceção dos documentos estruturantes, no seu desenvolvimento, avaliação e sugestões de melhoria.</p>	<p>Implementação: Elaboração de regimentos internos e regulamentos de diversos setores para integrar o regulamento interno da escola. A presença dos representantes de toda a comunidade educativa no Conselho Geral assegura a sua participação na aprovação do Plano Anual de Atividades (PAA). Avaliação: Aprovação do Regulamento Interno da escola e do PAA em Conselho Geral. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p> <p>Implementação: Elaboração e aprovação do Projeto Educativo; do Plano de prevenção de riscos de corrupção de infrações conexas; do Código de ética e conduta; do Plano de formação para a integridade, a transparência e a prevenção da corrupção e Operacionalização do Manual de Controlo Interno (documentos que constam das convocatórias do Conselho Pedagógico). Avaliação: Aprovação do PE no Conselho Geral e restantes documentos. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas dos diversos setores da escola; atas do Conselho Geral</p> <p>Atas dos diversos setores da escola; atas do Conselho Pedagógico e do Conselho Geral</p>	<p>Ao longo do ano letivo.</p>	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>
<p>Envolvimento/motivação do pessoal docente e não docente na missão, visão e</p>	<p>Implementação: Nas reuniões com o pessoal docente e com o pessoal não docente no início do ano letivo, foram divulgados a missão, a visão, valores e objetivos da escola. Participação do PD e do PND nas atividades implementadas, reuniões de equipas ao longo do período, de forma a concretizar os objetivos em vigor.</p>			

<p>objetivos da escola (valores partilhados por todos).</p>	<p>Avaliação: Todos os elementos do PD e do PND tiveram a possibilidade de conhecer a missão, valores e visão da EPACSB. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>tivo; atas reuniões de equipas; Guião dos CT de avaliação. PAA.</p>		
<p>Formação do pessoal docente (em áreas críticas identificadas na avaliação interna/externa) e do pessoal não docente, recorrendo ao centro de formação Sebastião da Gama, a parcerias com outros centros de formação e com instituições do ensino superior.</p>	<p>Implementação: Convocadas reuniões de equipas e estruturas para balanço e planificação de atividades. Análise das atas das reuniões pela direção, integrando as decisões tomadas. Após análise em conselho de diretores de curso, aprovação da proposta de oferta formativa da escola para o ano letivo 2025/2026, no conselho pedagógico. Avaliação: Todos os elementos do pessoal docente e os coordenadores do pessoal não docente envolvidos. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Atas reuniões de equipas; Guião dos Conselhos de Turma de avaliação. PAA.</p>		<p>✓ 2º Período</p>
	<p>Implementação: Aprovação do plano de formação da escola, após nova auscultação do pessoal docente e posterior envio do documento para o CFAESG. Colaboração nas atividades da CFAESG, entre elas a construção da oferta formativa do centro. Divulgação da oferta formativa do CFAESG, DGE e de outros centros de formação na sequência da receção das informações pela escola. O Instituto do Emprego e Formação Profissional reiterou a disponibilidade para promover/colaborar na oferta formativa ao PND. Preenchidos questionários de satisfação relativamente à formação realizada aquando da entrega dos certificados. Avaliação: Registados nos Serviços Administrativos da escola 30 certificados de formação, por 20 docentes correspondentes a 472 horas de formação. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Plano de Formação da escola; atas conselho pedagógico; ata conselho geral; email; registos dos serviços administrativos.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Divulgação da oferta de formação recebida pela escola junto do pessoal docente e pessoal não docente. Representação da escola nas reuniões no CFAESG. Avaliação: Entregues 25 certificados de formação por 10 docentes com 205,5 horas de formação. Entregues 3 certificados de formação por um colaborador do pessoal não docente, referente a 9 horas de formação. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Plano de formação da escola; atas do Conselho pedagógico; ata do conselho geral; email; registos dos serviços administrativos.</p>		<p>✓ 2º Período</p>

<p>Objetivo Específico 5.1: Valorizar as lideranças intermédias</p>	<p>Objetivo Estratégico 5.1: Valorizar as lideranças intermédias Meta a atingir 2024/2025: 1 reunião por período, 1 Relatório final das lideranças intermédias para verificar o cumprimento das competências previstas no RI. Histórico Ano Letivo 2023/2024: Realizada 1 reunião por período, entregue 1 relatório final das lideranças intermédias para verificar o cumprimento das competências previstas no RI. Histórico Ano Letivo 2022/2023: Reunião entre direção e DC (1). Reunião entre diretores de turma e respetiva coordenação (2). Histórico Ano Letivo 2021/2022: Reunião entre direção e DC (1). Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação.</p>				
Atividade	Avaliação e Revisão		Evidências recolhidas	Calendari-zação	Executada
<p>Reuniões periódicas com as lideranças intermédias para partilha de responsabilidades pelos líderes intermédios (DC/CD; DC/DT; Direção/DC; Direção/CD; Direção CDT)</p>	<p>Implementação: Realizadas reuniões logo no início do ano letivo com todas as lideranças intermédias para planificação de atividades a realizar ao longo do ano letivo. Para elaboração/revisão de regimentos internos e plano de ação. Promovidas reuniões ao longo do período da EMAEI e do conselho de diretores de turma. Avaliação: Realizadas reuniões entre a direção e diretores de curso, os coordenadores de departamento, o conselho de diretores de turma. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>		<p>Atas das reuniões das equipas</p>		<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Convocadas reuniões de equipas, estruturas, clubes para fazer o Balanço das atividades do período anterior, programar atividades, entre outros. A direção leu e respondeu por escrito a todas as sugestões registadas em ata divulgando-as em reunião informal aos responsáveis das equipas. Avaliação: Realizadas reuniões ao longo do período de DC, DT, coordenadora do Projeto Cultural da escola, todas as diferentes equipas (PAA, EQAVET, BE, Imagem, GAA, C+, PESES, EMAEI, Indisciplina, CAA II, PADDE/TIC, clubes) e conselhos técnicos agrícola e da restauração. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>		<p>Atas das reuniões das equipas</p>	<p>Pelo menos 1 vez/período</p>	<p>✓ 2º Período</p>
<p>Promoção do papel das lideranças intermédias na gestão pedagógica</p>	<p>Implementação: Atividade a avaliar no final do ano letivo, aquando do relatório de atividade das lideranças intermédias. Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: ---</p>		<p>-</p>	<p>Final do ano letivo</p>	<p>-</p>
<p>Valorização do trabalho das lideranças intermédias dada</p>	<p>Implementação: Atividade a avaliar no final do ano letivo, aquando do relatório de atividade.</p>		<p>-</p>		<p>-</p>

a importância decisiva que têm no bom funcionamento da escola	Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: ---			
Reuniões com o Pessoal Não Docente ⁹	Implementação: Realizada uma reunião entre a direção e o PND no início do ano letivo. Avaliação: Realizada uma reunião. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Atas reunião com pessoal não docente	Pelo menos 1 vez por ano	✓ 1º Período
	Implementação: Realizado o almoço de Páscoa para todo o Pessoal Não Docente. Avaliação: Promovida 1 iniciativa de convívio. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	PAA; email institucional		✓ 2º Período
Reuniões com os Coordenadores do Pessoal Não Docente	Implementação: Realizadas várias reuniões informais entre a direção e os coordenadores do PND e o Conselho Técnico Agrícola, com reuniões quinzenais. Avaliação: Verificadas iniciativas formais e informais. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Atas reunião conselho técnico	Pelo menos 1 vez por ano	✓ 1º Período
	Implementação: Reuniões periódicas do conselho técnico, o qual inclui o pessoal não docente. Reuniões informais da direção com a coordenação do pessoal não docente. Avaliação: Verificadas iniciativas formais e informais. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Atas reuniões conselho técnico		✓ 2º Período

⁹ Ação de melhoria 2023/2024, definida com base na análise dos questionários de satisfação ao pessoal não docente em 2022/2023

<p>Objetivo Específico 5.2: Consolidar uma cultura de autoavaliação orientada para a melhoria da qualidade.¹⁰</p>	<p>Objetivo Estratégico 5.2: Consolidar uma cultura de autoavaliação orientada para a melhoria da qualidade¹¹</p> <p>Meta a atingir 1: ≥90% dos alunos satisfeitos ou muito satisfeitos. Meta a atingir 2: ≥90% do Pessoal Docente satisfeito ou muito satisfeito. Meta a atingir 3: ≥90% do Pessoal Não Docente satisfeito ou muito satisfeito. Meta a atingir 4: ≥90% dos Encarregados de Educação satisfeitos ou muito satisfeitos. Meta a atingir 5: ≥90% das Entidades Parceiras satisfeitas ou muito satisfeitas.</p> <p>Histórico Ano Letivo 2023/2024: 85,84% dos alunos satisfeitos/muito satisfeitos; 91% dos docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 90% dos não docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 93,5% dos Encarregados de Educação satisfeitos/muito satisfeitos; 90% das Entidades Parceiras satisfeitas/muito satisfeitas. Histórico Ano Letivo 2022/2023: 95% dos alunos satisfeitos/muito satisfeitos; 94% dos docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 82% dos não docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 92% dos Encarregados de Educação satisfeitos/muito satisfeitos; 95% das Entidades Parceiras satisfeitas/muito satisfeitas. Histórico Ano letivo 2021/2022: 94% dos alunos satisfeitos/muito satisfeitos; 86,84% dos docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 75% dos não docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 97,24% dos Encarregados de Educação satisfeitos/muito satisfeitos; 98,7% das Entidades Parceiras satisfeitas/muito satisfeitas.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação.</p>				
Atividade	Avaliação e Revisão		Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Promoção de práticas de gestão participada, ouvindo alunos, Pessoal Docente e Pessoal Não Docente.	<p>Implementação: Realizada uma reunião de delegados e subdelegados de turma. Realizada uma reunião com PND e PD e várias entre as diferentes equipas de liderança intermédia. Avaliação: Concretizadas 3 iniciativas distintas. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>		Atas das reuniões de delegados e subdelegados de turma; atas das reuniões das diversas equipas do início do ano letivo.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: No início do período foram convocadas reuniões das diferentes equipas e departamentos para fazer o balanço das atividades do período anterior, apontando propostas de alteração do funcionamento. A equipa EQAVET reuniu com os de-</p>		Atas de departamento e atas da equipa EQAVET.		✓ 2º Período

¹⁰ A EPACSB definiu que a participação da Comunidade Educativa na tomada de decisão é realizada pela medição anual da taxa de satisfação dos seus stakeholders internos (alunos, pessoal docente e pessoal não docente) e externos (encarregados de educação e entidades parceiras). Neste sentido, definiu como taxa mínima de satisfação dos Alunos, Pessoal Não Docente, Encarregados de Educação e Entidades Parceiras de 90% e do Pessoal Docente de 80%, compreendendo as respostas “Satisfeito” ou “Muito Satisfeito”.

¹¹ A EPACSB definiu que a participação da Comunidade Educativa na tomada de decisão é realizada pela medição anual da taxa de satisfação dos seus stakeholders internos (alunos, pessoal docente e pessoal não docente) e externos (encarregados de educação e entidades parceiras). Neste sentido, definiu como taxa mínima de satisfação dos Alunos, Pessoal Docente, Pessoal Não Docente, Encarregados de Educação e Entidades/Empresas Parceiras de 90%, compreendendo as respostas “Satisfeito” ou “Muito Satisfeito”.

	legados e subdelegados de turma, durante o período, para apresentar o processo de melhoria e registar sugestões de melhoria. A direção leu, analisou e respondeu às solicitações registadas. Avaliação: Concretizadas 2 iniciativas. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.			
Encontros regulares com representantes de Pais/EE.	Implementação: Divulgação do processo de melhoria na reunião geral com os Pais/EE. Avaliação: Registada uma iniciativa. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Ata reunião geral com os Pais/EE do 1º Período	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	Implementação: Realizada uma reunião com os representantes dos pais/EE, para apresentação do processo de melhoria e audição dos representantes. Avaliação: 1 reunião realizada. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Ata da reunião da equipa EQAVET com representantes dos EE		✓ 2º Período
Aplicação de inquéritos de satisfação aos alunos. <i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i>	Implementação: Aplicados inquéritos de satisfação no final da lecionação de cada módulo, pelos docentes titulares. Avaliação: Do total de 377 respostas, 94,96% encontram-se no nível Satisfeito ou Muito Satisfeito. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Questionários; email; sumários; relatório de satisfação	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	Implementação: Aplicados inquéritos de satisfação no final da lecionação de cada módulo, pelos docentes titulares. Avaliação: Do total de 368 respostas, 97,97% encontram-se no nível Satisfeito ou Muito Satisfeito. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Questionários; email; sumários; relatório de satisfação		✓ 2º Período
Aplicação de inquéritos de satisfação aos Encarregados de Educação. <i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i>	Implementação: Atividade a implementar no 2º período na reunião com os EE. Avaliação: A avaliar após a implementação. Revisão – Proposta de Melhoria: ---	-	Ao longo do ano letivo	-
	Implementação: Início da implementação da atividade na reunião com os pais/EE que decorreu no início do 3º período. Pelo facto da taxa de resposta inicial se encontrar abaixo das expectativas a atividade ainda permanece aberta e os resultados serão apresentados no 3º período. Avaliação: A avaliar após o término da implementação.	Formulário; email; relatório de satisfação		

	Revisão – Proposta de Melhoria: Não.			
Aplicação de inquéritos de satisfação às entidades parceiras. <i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i>	Implementação: Atividade a implementar a partir do 2º período, na sequência da concretização das parcerias FCT que se encontram a decorrer. Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: ---		Ao longo do ano letivo	-
	Implementação: Início da implementação da atividade no curso técnico de cozinha/pastelaria e restaurante/bar. Avaliação: Aplicados questionários junto dos parceiros de cozinha/pastelaria e restaurante/bar. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	-		-
Aplicação de inquéritos de satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente. <i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i>	Implementação: Atividade a implementar no 2º período. Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: ---	-	2º período	-
	Implementação: Início da implementação da atividade. Avaliação: A avaliar após término da implementação. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.		2º período	
Análise e tratamento dos resultados dos inquéritos sob a forma de relatório com apresentação de propostas de melhoria.	Implementação: Elaborado o relatório de satisfação dos alunos. Avaliação: 1 relatório com as respetivas sugestões de melhoria. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Relatório de satisfação de módulo	No final do período	✓ 1º Período
	Implementação: Elaborado o relatório de satisfação dos alunos Avaliação: 1 relatório, contendo as sugestões de melhoria. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Relatório de satisfação do módulo		✓ 2º Período
Utilização dos resultados da avaliação interna, do EQAVET e da avaliação externa na definição de estratégias orientadas para a melhoria do serviço educativo	Implementação: Definidas ações de melhoria que constam do plano constante dos pontos 1.1, 1.2 e 2.3 do presente documento. Avaliação: Decididas 3 ações de melhoria. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Plano de Melhoria	Final do período de avaliação/revisão	✓ 1º Período
	Implementação: Análise dos documentos produzidos ao nível da avaliação interna e EQAVET, e discussão de estratégias de melhoria ao nível do conselho pedagógico. Avaliação: Implementação/redefinição das ações de melhoria definidas no período anterior. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Plano de Melhoria		✓ 2º Período

1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho

Objetivo Específico 2.1: Reforçar as competências da língua inglesa para o mundo global do trabalho.		Objetivo Estratégico 2.1: Reforçar as competências da língua inglesa para o mundo global do trabalho. Meta a atingir 2024/2025: Todas as turmas têm, pelo menos, uma aula coadjuvada, por mês. Histórico Ano Letivo 2023/2024: Não se verificaram coadjuvações dos docentes de língua inglesa nas aulas das disciplinas da componente técnica. Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação.		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Utilização, sempre que possível, da língua inglesa nas aulas da componente técnica incluindo um docente de Inglês nas aulas desta componente.	Implementação: Atividade não implementada. Avaliação: A avaliar após a sua implementação. Revisão – Proposta de Melhoria: ---	-	Ao longo do ano letivo	X
	Implementação: Dinamização de duas atividades envolvendo a utilização da língua inglesa no serviço de cozinha e pasteleria, “Reino Unido à Mesa” e “Five o’clock tea”. Avaliação: Atividade implementada numa turma. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	PAA; sumários; página da escola e redes sociais		✓ 2º Período

<p>Objetivo Específico 2.3: Envolver as empresas/instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa.</p>		<p>Objetivo Estratégico 2.3: Envolver as empresas/instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa. Meta a atingir 1: Garantir uma taxa de diplomados empregados \geq a 50%. Histórico 2019-22: 54,83% taxa de diplomados empregados Histórico 2018-21: 57,69% taxa de diplomados empregados Histórico 2017-20: 64% taxa de diplomados empregados Periodicidade de monitorização: Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo. Meta a atingir 2: Garantir uma taxa de diplomados em prosseguimento de estudos \geq a 25%. Histórico 2019-22: 25,81% taxa de diplomados em prosseguimento de estudos Histórico 2018-21: 19,23% taxa de diplomados em prosseguimento de estudos Histórico 2017-20: 21,33% taxa de diplomados em prosseguimento de estudos Periodicidade de monitorização: Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.</p>		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Dinamização do Gabinete de Apoio ao Aluno (GAA).	<p>Implementação: Organização de atividades para acolher grupos em visita e participação em atividades, correspondendo às solicitações recebidas. Avaliação: Solicitadas 13 visitas e concretizadas 11. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Sumários; pasta digital do GAA	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Continuação da organização de atividades para acolhimento de visitas e participação em atividades. Avaliação: Planeadas 5 visitas e concretizadas 4. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Sumários; pasta digital do GAA		✓ 2º Período
Divulgação das ofertas de emprego no website da escola e nas redes sociais da instituição.	<p>Implementação: Divulgação de ofertas de emprego na página da escola. Avaliação: Divulgada 1 oferta de emprego. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Página da escola	Sempre que necessário	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Os pedidos recebidos por email são reencaminhados para os diretores de curso e publicados na página da escola. Avaliação: Divulgadas 6 ofertas de emprego nas áreas de Produção Agropecuária, Cozinha e Pastelaria e Restaurante e Bar. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Página da escola		✓ 2º Período
Divulgação da oferta do ensino superior relativa aos cursos de carácter profissionalizante e/ou	<p>Implementação: Atividade ainda não concretizada. Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: ---</p>	-	Anual	-

relacionados com os Cursos da Escola.	<p>Implementação: Participação na Mostra Municipal de Educação e promovida pelo PDPSC, uma sessão para pais/EE dos alunos do 3º ano sobre o acesso ao ensino superior e uma sessão sobre orientação vocacional para os alunos do 2º e 3º anos.</p> <p>Avaliação: Desenvolvidas 3 iniciativas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAA;		2º Período
Participação em Feiras / Mostras de divulgação da oferta formativa.	<p>Implementação: Participação na AgroSemana – stand de divulgação da oferta formativa da escola.</p> <p>Avaliação: 1 iniciativa.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Notícias página da escola e redes sociais	Sempre que necessário	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Em reuniões do departamento IV, de diretores de curso, de direção foi analisada e organizada a participação da escola com stand, animais da escola, sessão de divulgação para o público-alvo em iniciativas a nível local e/ou regional. Organizada a participação em eventos para a divulgação da oferta formativa: Feira da Trofa, Mostra de Educação e Formação, Fórum Educa, Agro25 em Braga.</p> <p>Avaliação: Presença em 4 iniciativas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAA; Redes sociais da escola.		✓ 2º Período
*Auscultação das empresas/instituições parceiras na construção da oferta formativa ajustada às necessidades do mercado de trabalho.	<p>Implementação: Atividade implementada através da colocação de questionários às entidades empregadoras.</p> <p>Avaliação: A avaliar após a conclusão dos inquéritos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Separador EQAVET, página da escola	Anual	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Continuação da implementação da atividade em moldes idênticos aos do período anterior.</p> <p>Avaliação: A avaliar após a conclusão dos inquéritos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Separador EQAVET, página da escola		✓ 2º Período
*Realização de seminários/encontros entre empresas e alunos.	<p>Implementação: Realizadas visitas de estudo e aulas no exterior em entidades parceiras no âmbito do curso dos alunos. Visitas ao Centro de Ciência Viva; à Estação Litoral da Aguda; Escola La Espina; a uma unidade hoteleira; ExpoAlimenta e CLA catering; indústria de processamento e conservação de pescado; Sociedade Agrícola Casa</p>	Atas conselho turma avaliação; PAT	Pelo menos 1 vez no ano letivo	✓ 1º Período

	<p>de Mascate, Lda; Matias e Silva, Sociedade Agrícola, Lda. Aulas no Zoo de Lourosa (9º ano)</p> <p>Avaliação: Identificadas 8 iniciativas/encontros para alunos de 15 turmas e 5 cursos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
	<p>Implementação: As atividades implementadas decorreram das necessidades identificadas no âmbito das competências a decorrer e das possibilidades. Identificadas as seguintes iniciativas: Curso de Preparadores e Manejadores de animais para concurso; Jornadas técnicas agrícolas, de cozinha e pastelaria e da restauração; Feira Anual da Trofa; Agro25 em Braga; BTL – Feira de Turismo de Lisboa; Mostra de Educação e Formação; Visita a uma empresa de implementação do HACCP e de produção de enchidos artesanais; Visita ao <i>Sealife</i>; Visita de estudo a uma indústria de transformação de carnes; Visita a uma empresa de tanoaria; Calibração dos pulverizadores da EPACSB.</p> <p>Avaliação: Identificadas 13 iniciativas/encontros para alunos de 17 turmas e 7 cursos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAT e relatório da equipa PAA; Página da escola; Redes sociais; Atas do conselho de turma de avaliação.		✓ 2º Período
Promoção de palestras com especialistas da área técnica dos cursos, considerando a parceria com os antigos alunos da EPACSB. ¹²	<p>Implementação: Atividade ainda não concretizada.</p> <p>Avaliação: ---</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: ---</p>	-		X
	<p>Implementação: As atividades desenvolvidas foram realizadas no âmbito da área técnica dos cursos considerando áreas de estudo atuais e metodologias inovadoras.</p> <p>Avaliação: Identificadas 5 iniciativas para todos os alunos de 17 turmas de 7 cursos.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAT e relatório da equipa PAA; Página da escola; Redes sociais; Atas do conselho de turma de avaliação.	Pelo menos 1 vez no ano letivo	2º Período

* Atividades partilhadas com o indicador 6a

¹² Ação de Melhoria 2024/2025, proposta pelos alunos, com base na análise relatório de satisfação de 2023/2024.

<p>Objetivo Específico 2.4: Acompanhar os alunos após a conclusão do curso.</p>		<p>Objetivo Estratégico 2.4: Acompanhar os alunos após a conclusão do curso Meta a atingir: Acompanhar 100% dos alunos que concluíram o curso. Histórico ciclo 2019-22: Foram contactados 96,77% dos alunos diplomados. Histórico ciclo 2018-21: Foram contactados 98,08% dos alunos diplomados. Histórico ciclo 2017-20: Foram contactados 97,33% dos alunos diplomados. Periodicidade de monitorização: Por ano letivo</p>		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
<p>Acompanhamento dos alunos após a conclusão do Curso, com vista a conhecer o impacto da Escola no seu percurso de vida.</p>	<p>Implementação: A equipa EQAVET e os Diretores de Curso iniciaram o contacto com os diplomados do ciclo 2020-2023 para recolha dos indicadores EQAVET. Avaliação: A avaliar após a sua conclusão. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Registos na plataforma EQAVET; sumários</p>	<p>Anual</p>	<p>✓ Parcialmente realizada no 1º período</p>
	<p>Implementação: Contacto/tentativa de contacto de todos os alunos do ciclo 2020/2023 e registada a informação na plataforma própria da escola. Avaliação: Identificada a situação de 96,88% dos diplomados. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Registos na plataforma EQAVET; sumários</p>		<p>✓ 2º Período</p>

<p>Objetivo Específico 3.1: Promover a participação ativa dos jovens.</p>		<p>Objetivo Estratégico 3.1: Promover a participação ativa dos jovens. Meta a atingir 2024/2025: Participar, no mínimo, em 16 projetos intraescolares e extraescolares. Histórico Ano Letivo 2023/2024: Participação em 29 projetos intraescolares e extraescolares. Histórico Ano Letivo 2022/2023: Participação em 18 projetos intraescolares e extraescolares. Histórico Ano letivo 2021/2022: Participação em 17 projetos intraescolares e extraescolares. Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo, com monitorização intercalar por período.</p>		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Incentivo à elaboração/participação de/em Clubes, Projetos intra e extraescolares.	<p>Implementação: No início do ano, divulgação dos clubes junto dos alunos aquando do Bootcamp Agrícola nos primeiros dias de aulas. Divulgação de projetos pelo clube da cidadania junto do pessoal docente. Afixação de cartazes convidando à participação nos clubes e em projetos da escola. Funcionamento de clubes para implementação de projetos.</p> <p>Avaliação: Todos os alunos participaram no Bootcamp Agrícola e na Semana Saudável. Funcionamento de 6 clubes após o término das aulas (Artes e Ofícios, CECAS, Desportos Coletivos, Expressão Dramática, Proteção Civil e Eco Escolas). Início do projeto Parlamento dos Jovens.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAA; sumários; Teams; notícias página da escola e redes sociais; email; cartazes	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Continuação da implementação da atividade em função da planificação interna e da integração de solicitações recebidas. Concluídos/em desenvolvimento os projetos: Curso de Preparadores e Manejadores de Bovinos para Concurso, parlamento dos jovens, orçamento participativo das escolas, <i>La Chandeleur</i>, iniciativa de solidariedade com uma Associação de Penafiel, simulacro de incêndio, Feira da Trofa – participação em dois concursos e colaboração na limpeza e manutenção do espaço, Agro25 em Braga, Fórum Educa – divulgação da escola, projeto para o dia do Pi e dia internacional da matemática, participação na Festa das Camélias, semana da leitura, concurso municipal de leitura. Funcionamento de 6 clubes após o término das aulas (Artes e Ofícios, CECAS, Desportos Coletivos, Expressão Dramática, Proteção Civil e Eco Escolas), projetos interdisciplinares.</p> <p>Avaliação: Participação de alunos de todas as turmas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAA; sumários; Teams; notícias página da escola e redes sociais; email; cartazes		✓ 2º Período

Reunião com alunos para reforço do papel da Associação de Estudantes (AE) no desenvolvimento de atividades de sua iniciativa.	<p>Implementação: Neste momento não existe Associação de Estudantes na escola. Avaliação: Nada a registar. Revisão – Proposta de Melhoria: Sim. Solicitar o envolvimento do Conselho Geral para sensibilizar os alunos a formar uma Associação de Estudantes.</p>	Atas conselho geral	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Continua a não existir Associação de Estudantes na escola e não se verificou qualquer intervenção do Conselho Geral no sentido de alterar esta situação. Avaliação: Atividade não implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Sim. Solicitar o envolvimento do Conselho Geral para sensibilizar os alunos a formar uma Associação de Estudantes no próximo ano letivo.</p>	Atas conselho geral		X
Envolvimento da Associação de Estudantes na conceção de projetos promotores de hábitos de vida saudável e de cidadania ativa	<p>Implementação: Não se verificou qualquer atividade. Avaliação: Atividade não implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	-	Ao longo do ano letivo	X
	<p>Implementação: Não se verificou qualquer atividade. Avaliação: Atividade não implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	-		X
Participação dos alunos em ações de solidariedade.	<p>Implementação: Iniciativa do clube da solidariedade dirigida a toda a comunidade escolar. Avaliação: Registada uma iniciativa. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Notícias página da escola e redes sociais; email	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Conclusão da atividade do clube da solidariedade, que apelou a toda a comunidade escolar, com a doação de alimentos, vestuário e produtos de higiene para apoio a 5 pessoas da comunidade e recolha de tampinhas para ajudar uma Associação de Solidariedade de Penafiel. Avaliação: Registadas 2 iniciativas neste período. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Email; página da escola e redes sociais.		✓ 2º Período
Realização de assembleias de delegados de turma.	<p>Implementação: Realizada uma assembleia de delegados de turma, na qual a equipa EQAVET divulgou os resultados do processo de melhoria da qualidade e ouviu as sugestões dos representantes de cada turma. As propostas registadas</p>	Convocatória e ata da reunião; ata da reunião.	Uma vez por período	✓ 1º Período

	<p>foram divulgadas junto da direção, dos diretores de turma e dos diretores de curso. Avaliação: Registada 1 reunião. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
	<p>Implementação: Os delegados de turma reuniram no âmbito do processo de garantia da qualidade e para a eleição do representante dos alunos para a Equipa Alargada EQAVET. Avaliação: Registadas 2 reuniões. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Convocatórias e atas das reuniões.</p>		<p>✓ 2º Período</p>

<p>Objetivo Específico 3.2: Dinamizar atividades que promovam o exercício de uma cidadania mais consciente.</p>	<p>Objetivo Estratégico 3.2: Dinamizar atividades que promovam o exercício de uma cidadania mais consciente. Meta a atingir 2024/2025: Uma atividade por turma. Pelo menos 10% dos alunos obtêm certificado de competências específicas. Histórico Ano Letivo 2023/2024: Promovidas atividades no domínio da cidadania, em todas as turmas. 40% dos alunos obtiveram certificado de competências específicas. Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação.</p>			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendari-zação	Executada
<p>Desenvolvimento de atividades de sensibilização destinadas aos alunos sobre atitudes de autoestima, respeito mútuo e regras de convivência, que contribuam para a sua educação, enquanto cidadãos tolerantes, autónomos, organizados e civicamente responsáveis</p>	<p>Implementação: Abertura do ano letivo com receção aos alunos de todas as turmas em atividades no âmbito da educação para a cidadania: <i>team building</i>, percurso pelos serviços da escola, contacto com os espaços de aulas práticas e breve experiência nos clubes da escola). Atividades no âmbito da semana saudável, no âmbito da educação para a cidadania e para a saúde, o desporto e a alimentação, abertas à participação de todas as turmas. Organização do magusto escolar, Jogos tradicionais e desfolhada, aberto à participação de toda a comunidade escolar. Concurso das “Mesas de Natal”. Dinamizadas outras atividades no espaço da escola e em espaços exteriores à escola em parceria com entidades externas. Avaliação: Ativadas 9 parcerias e realizadas 21 atividades. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>PAA; sumários; cartazes; PAT</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Continuação da implementação dos projetos no âmbito da estratégia de educação para a cidadania e desenvolvimento; promoção e educação para a saúde; proteção civil, em todas as turmas da escola. Dinamizadas as seguintes atividades: “Diz não às dependências”; “No namoro não há guerra”; “Cordão Humano” no âmbito da comemoração do Dia Mundial contra o Cancro; Sessão informativa com o exército português; Participação no II Fórum da Juventude de Santo Tirso – Saúde Mental e Emocional; Visualização do filme “Ainda temos o amanhã” no âmbito da Comemoração do Dia Internacional da Mulher; GIA e Escola para pais. Avaliação: Ativadas 7 parcerias e realizadas 9 atividades. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>PAA; relatório da equipa C+; sumários; PAT</p>		<p>✓ 2º Período</p>



Desenvolvimento de modo sistemático e intencional de atividades que permitam aos alunos fazer escolhas, confrontar pontos de vista, resolver problemas e tomar decisões, como por exemplo trabalhos de grupo, trabalhos de projeto	<p>Implementação: As atividades foram planeadas ao nível da escola, do curso e da turma, disciplina/grupo disciplinar, equipa C+, SPO, PDPCS e clubes. Registrada a sua concretização e avaliação em documento específico de cada turma (PAT e PIN) e no PAA.</p> <p>Avaliação: Listagem de atividades e respetiva avaliação no PAT. 87,38% dos alunos avaliados com positiva nos valores e atitudes.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Cartazes; PAT; PAA; grelhas de avaliação de módulo.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Continuidade da metodologia implementada no período anterior.</p> <p>Avaliação: Listagem de atividades e respetiva avaliação no PAT. 87,38% dos alunos avaliados com positiva nos valores e atitudes.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Cartazes; PAT; PIN; PAA; sumários; grelhas de avaliação de módulo.		✓ 2º Período
Desenvolvimento de mecanismos de intervenção que propiciem aos alunos o desenvolvimento de uma cidadania ativa e informada ao longo da vida, como por exemplo participação em concursos, feiras, representação da Escola, Projeto de PAP e desenvolvimento da FCT	<p>Implementação: As atividades foram planeadas ao nível da escola, do curso e da turma, disciplina/grupo disciplinar, equipa C+, SPO, PDPCS e clubes. Registrada a sua concretização e avaliação em documento específico de cada turma (PAT e PIN) e no PAA.</p> <p>Avaliação: Listagem de atividades e respetiva avaliação no PAT. 87,38% dos alunos avaliados com positiva nos valores e atitudes.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAA; PAT; grelhas avaliação módulo	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Continuação da implementação da atividade sob coordenação da equipa C+, dos clubes, da direção de curso, da direção de turma, do responsável da iniciativa.</p> <p>Avaliação: Listagem de atividades e respetiva avaliação no PAT e no PIN, no PAA. 87,38% dos alunos avaliados com positiva nos valores e atitudes.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAT; PAA; atas; processos individuais.		✓ 2º Período
Transmissão de valores comuns de respeito por nós, pelos outros e pelo ambiente.	<p>Implementação: As atividades foram planeadas ao nível da escola, do curso e da turma, disciplina/grupo disciplinar, equipa C+, SPO, PDPCS e clubes. Registrada a sua concretização e avaliação em documento específico de cada turma (PAT e PIN) e no PAA. No início do ano letivo, iniciativa de distribuição de uma garrafa de água reutilizável aos novos alunos, professores de assistentes. Receção do galardão Eco-Escolas.</p> <p>Avaliação: Listagem de atividades e respetiva avaliação no PAT.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Email; notícias página da escola e redes sociais	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período

	<p>Implementação: Continuação da implementação da atividade sob coordenação da equipa C+, dos clubes, da direção de curso, da direção de turma, do responsável da iniciativa, com registo nos documentos internos.</p> <p>Avaliação: Listagem de atividades e respetiva avaliação no PAT e no PIN e no PAA.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			✓ 2º Período
Valorizar na avaliação das aprendizagens do aluno o trabalho de livre iniciativa incentivando a intervenção no meio escolar e na comunidade	<p>Implementação: Os alunos foram convidados a participar, além das atividades letivas, em iniciativas organizadas pela escola ou na sequência de parcerias com entidades externas. Iniciativas organizadas com a intervenção da direção, dos diretores de curso e dos docentes. Registada a participação na Agrosemana-Feira Agrícola do Norte 2024/ Agrolympics / "Animais de Quinta" / Entrega Galardão EcoEscolas, Corta-mato concelhio.</p> <p>Avaliação: Atribuídos 39 certificados de competências específicas a 33 alunos das turmas A e C do 1º ano, A, C e H do 2º ano, A, C, G, J e R do 3º ano e F do 9º ano.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAA; sumários; atas de conselho de turma; Certificados competências específicas; plataforma sumários	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Promoção da participação dos alunos em projetos e iniciativas nas quais a escola interveio e que vão além da sua participação na aula/disciplina/módulo. Acompanhamento dos alunos, divulgação e certificação da sua iniciativa em documento a integrar o processo individual. Verificada a participação na Feira Anual da Trofa; Feira Agro 25 em Braga; Parlamento dos Jovens Distrital; Corta-mato concelhio; Sessão de abertura da semana da leitura; Concurso de leitura; VIII Mostra de Educação e Formação.</p> <p>Avaliação: Atribuídos 51 certificados de competências específicas a 43 alunos das turmas A e C do 1º ano, A, C, H e K do 2º ano e A, C, G, J, K/R do 3º ano e do 9ºF.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAA; PAT; certificados de competências específicas; plataforma de sumários; atas dos conselhos de turma de avaliação		✓ 2º Período

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
<p>Desenvolvimento de práticas pedagógicas que envolvam agentes e espaços externos à escola, relacionando a aprendizagem com o meio envolvente: aulas no exterior, visitas, FCT, palestras, seminários, ...</p>	<p>Implementação: Organização de atividades no âmbito da educação para a cidadania, na sequência de propostas recebidas pela escola ou propostas pela mesma em parceria com agentes externos, que proporcionam a relação entre a aprendizagem e o meio envolvente: AgroSemana - Feira Agrícola do Norte (Agrolimpics e Animais da Quinta), Galardão Eco-Escolas, Projeto de literacia financeira, A terra treme, Peça de teatro <i>Mcbeth</i>, Workshop no jardim de infância de Negrelos. Visitas de estudo/aulas no exterior junto de 9 entidades pelos alunos de Produção Agropecuária, Cozinha e Pastelaria, Restaurante e bar, Jardinagem e Espaços Verdes, Vitivinícola e Tratador de Animais em Cativeiro.</p> <p>Avaliação: Participação em 17 iniciativas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>PAA; PAT; sumários; email; cartazes; notícias página da escola e redes sociais</p>		<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: A escola continuou a implementar as atividades no âmbito da estratégia de educação para a cidadania, saúde e proteção civil, integrando-as nos objetivos de desenvolvimento sustentável e nas competências do PASEO. Realizada FCT nas turmas A, C, K e R do 2º ano. Realizadas visitas de estudo a empresas da área técnica/tecnológica do curso, bem como participação em iniciativas do âmbito da componente sociocultural: Ida a peças de teatro “Farsa de Inês Pereira”, “Os Mais”, “Auto da Barca do Inferno”; Visita à Super Bock group; Curso de Preparadores e maneiradores de animais para concurso; Visita de estudo WOW; Fórum Educa; Parlamento dos Jovens; Feira Anual da Trofa; Feira Agro 25 em Braga; Visita à BTL – Feira de Turismo de Lisboa; Visita de estudo ao Palácio Nacional de Mafra e ida ao teatro; Mostra de Educação e Formação; Visita a uma empresa de enchidos artesanais e de aplicação do HACCP; Visita de estudo a uma indústria de transformação de carnes; Visita ao <i>Sealife</i>; Visita a uma</p>	<p>PAA; PAT; sumários; página e redes sociais na escola</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 2º Período</p>

Objetivo Estratégico 3.4: Promover o intercâmbio Escola/Meio
Meta a atingir 2024/2025: Participar/desenvolver, no mínimo, 47 atividades.
Histórico Ano Letivo 2023/2024: 81 iniciativas.
Periodicidade de monitorização: Por ano letivo.

	<p>empresa de tanoaria. Registados 17 encontros com empresas/entidades externas na escola por alunos de 17 turmas e 7 cursos. Participação de todos os alunos do ensino profissional no Parlamento dos Jovens.</p> <p>Avaliação: Participação em 17 iniciativas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
<p>Desenvolvimento de atividades para valorizar a cultura local na qual a escola está inserida, por exemplo, participar em atividades propostas pela autarquia, colaborar com iniciativas de associações e instituições locais na cedência de espaços, entre outras, ...</p>	<p>Implementação: Organização de atividades no âmbito da educação para a cidadania, na sequência de propostas recebidas pela escola e que proporcionam a relação entre a aprendizagem e o meio envolvente: AgroSemana - Feira Agrícola do Norte, Prémios de mérito escolar do município, Teatro debate do IPDJ, Galardão Eco-Escolas, projeto de literacia financeira, serviço de almoço para a Câmara Municipal.</p> <p>Avaliação: Listagem de atividades e respetiva avaliação no PAT.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>PAA; PAT; sumários; email; cartazes; notícias página da escola e redes sociais</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Organização e participação em atividades para valorizar a cultura local na qual a escola está inserida, integrada, sempre que possível e oportunamente, as iniciativas no processo de ensino e aprendizagem, nomeadamente: Dias da Camélia, Mostra de Educação e Formação, Fórum Educa; Parlamento dos Jovens; Orçamento Participativo das Escolas.</p> <p>Avaliação: Listagem de atividades e respetiva avaliação no PAT e no PAA.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>PAA; PAT; sumários; página da escola e redes sociais.</p>		<p>✓ 2º Período</p>
<p>Criação de ações específicas para integrar a comunidade local nos projetos da escola, como por exemplo Festa Das Rosas, Mercado de Natal, acolhimento a visitas de estudo, ...</p>	<p>Implementação: Disponibilização de um formulário na página da escola para solicitar a marcação de visitas. Divulgação nas redes sociais e disponibilização de contacto para marcação e das ementas do restaurante pedagógico. Assegurado o funcionamento do serviço de restaurante pedagógico durante todo o período. Organização de 11 visitas para cerca de 331 visitantes para conhecerem e participarem em atividades da escola; as visitas envolveram o trabalho colaborativo entre o pessoal docente e pessoal não docente e foram avaliadas de forma muito positiva pelo público-alvo.</p> <p>Avaliação: Identificadas 2 iniciativas de divulgação do modo de acesso aos serviços de visitas e restaurante pedagógico. Assegurado o funcionamento do restaurante pedagógico 2 vezes/semana, organização de 11 visitas à escola, organização, divulgação e dinamização do Mercado de Natal da escola.</p>	<p>PAA; PAT; sumários; email; cartazes; notícias página da escola e redes sociais; Relatório GAA.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

	<p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p> <p>Implementação: Continuação da receção de visitas de entidades externas, e do funcionamento do restaurante Rosae uma vez por semana. Organização de 4 visitas para cerca de 91 visitantes para conhecerem a escola e participarem nas atividades propostas. As visitas envolveram o trabalho colaborativo entre o pessoal docente e pessoal não docente e foram avaliadas de forma muito positiva pelo público-alvo.</p> <p>Avaliação: Organização de 5 visitas e concretização de 4.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAA; PAT; página da escola; redes sociais; atas da direção.		✓ 2º Período
Fomento do intercâmbio e a divulgação de experiências pedagógicas, participando em projetos europeus (ERASMUS+).	<p>Implementação: Dinamização do projeto ERASMUS 2023 – 1 – PT01-KA120 – VET para promover a melhoria dos resultados escolares, reduzir o abandono e aumentar a empregabilidade dos alunos abrangidos pelo D.L.54/2018.</p> <p>Avaliação: Aprovada 1 candidatura.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Documento de candidatura; ata conselho pedagógico; ata conselho geral	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Dinamização do projeto ERASMUS 2023 – 1 – PT01-KA120 – VET para promover a melhoria dos resultados escolares, reduzir o abandono e aumentar a empregabilidade dos alunos abrangidos pelo D.L.54/2018.</p> <p>Avaliação: Participação de 5 alunos da turma K do 2º ano no projeto Erasmus + na <i>IES Mediterrània-Escola Hostaleria i Turisme</i>, em Benidorm, e de 5 alunos das turmas A e C do 2º ano na Escola Agrícola Santa Espina, em Castromonte, Valladolid (ambos no âmbito da FCT).</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Documento de candidatura; ata conselho pedagógico; ata conselho geral		✓ 2º Período
Desenvolvimento de ações com vista ao envolvimento da Escola em ações transnacionais, destinadas quer a alunos, quer a professores e/ou outros profissionais da Escola.	<p>Implementação: Organização de visitas de 3 grupos no âmbito de projetos Erasmus e um outro intercâmbio internacional (Espanha (3 visitas), Polónia Francesa e França).</p> <p>Avaliação: 5 visitas organizadas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Registos na plataforma de sumários; pasta arquivo digital do GAA	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Receção de 1 visita de grupos de ensino superior de Espanha e França.</p> <p>Avaliação: Organizada 1 visita à escola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAA; sumários; Relatório da equipa GAA.		✓ 2º Período

1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

Objetivo Específico 2.2: Estabelecer parcerias estratégicas.		Objetivo Estratégico 2.2: Estabelecer parcerias estratégicas Meta a atingir 2024/2025: Ativar pelo menos 1,4 parcerias por aluno para FCT, em média. Histórico 2023/2024: Ativadas, em média, 1,4 protocolos por aluno para a realização de FCT. Histórico 2022/2023: Ativadas, em média, 1,5 protocolos por aluno para a realização de FCT. Histórico 2021/2022: Ativados, em média, 1,7 protocolos por aluno para realização de FCT. Periodicidade de monitorização: Anual		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Reforço da relação da escola com empresas, instituições e projetos de referência.	Implementação: Representação da escola na AgroSemana 2024, iniciativa da cooperativa Agros – agrovisitas a campos de Ensaio. Ativadas parcerias para a formação em contexto de trabalho dos alunos das turmas A e C do 2º ano e G e J do 3º ano. Avaliação: Participação da escola na AgroSemana 2024. Identificadas 36 parcerias para a FCT de 36 alunos. Média 1 parceria por aluno. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Registos na plataforma sumários; notícias redes sociais e página da escola	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	Implementação: Continuidade da parceria com a Monseeds, com a Direção Regional de Agricultura de Entre Douro e Minho e AMIBA. Ativadas 43 parcerias para a FCT dos alunos das turmas A, C, K e R do 2º ano. Avaliação: Até ao final do 2º período foram identificadas 100 parcerias para a FCT de 50 alunos. Média de 2 parcerias por aluno. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Plano de exploração para 2023-2026; PAA; atas conselho de turma		✓ 2º Período
Promoção de parcerias com empresas para o desenvolvimento técnico e científico.	Implementação: Ativadas parcerias para a formação em contexto de trabalho dos alunos das turmas A e C do 2º ano e G e J do 3º ano. Avaliação: Identificadas 36 parcerias para a FCT de 36 alunos. Média 1 parceria por aluno. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	Registos na plataforma sumários	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	Implementação: Ativadas 100 parcerias para a FCT dos alunos das turmas A, C, K e R do 2º ano.			✓ 2º Período

	<p>Avaliação: Até ao final do 2º período, foram identificadas 100 parcerias para a FCT de 50 alunos. Média de 2 parcerias por aluno.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
<p>Convite das empresas/entidades parceiras à participação nas atividades da escola.</p>	<p>Implementação: Realização de atividades em parceria com uma entidade externa – <i>Monseeds</i>.</p> <p>Avaliação: 1 entidade envolvida nas atividades da escola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Sumários	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Continuidade da parceria com a <i>Monseeds</i>, com a Direção Regional de Agricultura de Entre Douro e Minho e AMIBA. Participação das empresas NCN/<i>Semex</i>; Manuel Cruz e Carlos Cruz, Lda; Horto da cidade; Câmara Municipal do Fundão; <i>Matosmix</i>; ISAPL/IPVC; InescTec; UTAD; <i>Moo Cream</i> nas Jornadas Técnicas Agrícolas e das entidades <i>Hotelarea</i>; <i>Icel</i>; <i>Brioxa</i>; Bar Praça Santo Tirso nas Jornadas Técnicas de Cozinha e Pastelaria e da Restauração.</p> <p>Avaliação: 16 entidades externas envolvidas nas atividades da escola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Plano de exploração agrícola para 2023-2026; Cartaz jornadas técnicas		✓ 2º Período

<p>Objetivo Específico 2.3: Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa.</p>		<p>Objetivo Estratégico 2.3: Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa Meta a atingir 2024/2025: Garantir pelo menos 1 encontro/seminário por curso com instituições parceiras Histórico 2023/2024: Realizados seminários/encontros em todos os cursos, em 17 turmas. Histórico 2022/2023: Realizados seminários/encontros em todos os cursos, em 13 turmas. Histórico 2021/2022: Realizados seminários/encontros nos cursos TPA, TCP e TRB em 5 turmas Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo.</p>		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
*Divulgação das ofertas de emprego no website da escola e nas redes sociais da instituição.	<p>Implementação: Colocação de ofertas de emprego relacionadas com os cursos lecionados na página da escola. Avaliação: Colocada uma oferta de emprego na página da escola. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Página da escola	Sempre que necessário	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Continuidade da publicitação de ofertas de emprego no site da escola. Os pedidos por correio eletrónico são encaminhados para os diretores de curso e publicados no site da escola. Avaliação: Divulgadas 6 ofertas de emprego nas áreas de Produção agropecuária, Cozinha e Pastelaria e Restaurante e Bar. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Página da escola		✓ 2º Período
*Auscultação das empresas/instituições parceiras na construção da oferta formativa ajustada às necessidades do mercado de trabalho.	<p>Implementação: Atividade em implementação nos questionários às entidades empregadoras e na sequência da FCT. Avaliação: A avaliar após a conclusão dos inquéritos. Revisão – Proposta de Melhoria: ---</p>	Atas conselho de turma de avaliação; PAT	Anual	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Continuação da implementação da atividade em moldes idênticos aos do período anterior. Avaliação: A avaliar após a conclusão dos inquéritos. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Separador EQAVET; resposta aos inquéritos		✓ 2º Período
*Realização de seminários/encontros entre empresas e alunos.	<p>Implementação: Realizadas visitas de estudo e aulas no exterior em entidades parceiras no âmbito do curso dos alunos. Visitas de estudo à Escola La Espina; à Sociedade Agrícola Casa de Mascate, Lda; à Matias e Silva, Sociedade Agrícola, Lda no âmbito do curso de Produção Agropecuária; Visita de</p>	Atas conselho de turma de avaliação; PAT	Pelo menos 1 vez no ano letivo	✓ Parcialmente realizada no 1º Período

	<p>estudo à Brasmar no âmbito do Curso de Indústrias alimentares. Visitas de estudo à Expoalimenta e à CLA catering no âmbito dos cursos de Cozinha e Pastelaria e de Restaurante e Bar. Visitas de estudo à Estação Litoral da Aguda e Zoo Lourosa (9º ano).</p> <p>Avaliação: Identificadas 7 iniciativas/encontros para 5 cursos (produção agropecuária, indústrias alimentares, cozinha e pastelaria, serviço de restaurante bar e tratador de animais em cativeiro).</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
	<p>Implementação: As atividades implementadas decorreram das necessidades identificadas no âmbito das competências a desenvolver e das possibilidades. Identificadas as seguintes iniciativas: Visita à <i>Super Bock group</i>; Curso de Preparadores e manejaadores de animais para concurso; Visita de estudo WOW; Feira Anual da Trofa; Feira Agro 25 em Braga; Visita à BTL – Feira de Turismo de Lisboa; Visita a uma empresa de enchidos artesanais e de aplicação do HACCP; Visita de estudo a uma indústria de transformação de carnes; Visita ao <i>Sealife</i>; Visita a uma empresa de tanoaria.</p> <p>Avaliação: Identificadas 10 iniciativas/encontros com alunos de 13 turmas de 6 cursos (produção agropecuária, indústrias alimentares, cozinha e pastelaria; restaurante e bar, vitivinícola e tratador de animais em cativeiro).</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Atas conselho de turma de avaliação; PAT		✓ 2º Período
Dia aberto para os cursos e parceiros ¹³ .	<p>Implementação: Atividade ainda não concretizada.</p> <p>Avaliação: ---</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: ---</p>	-		X
	<p>Implementação: Organização das Jornadas Técnicas da Restauração (Cozinha/Pastelaria e Restaurante/Bar) e das Jornadas Técnicas Agrícolas (Produção Agropecuária; Vitivinícola; Jardinagem e Espaços Verdes e Tratador de Animais em Cativeiro).</p> <p>Avaliação: Verificadas 3 iniciativas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Sim.</p>	Email; atas CT; atas departamento	Pelo menos uma vez no ano letivo	2º Período

¹³ Ação de melhoria 2023/2024, proposta definida com base na análise dos questionários de satisfação dos parceiros da Formação em Contexto de Trabalho 2021/2022

* Atividades partilhadas com o indicador 5a

1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

<p>Objetivo Específico 2.3: Envolver as empresas / instituições parceiras na construção / divulgação da oferta formativa para aumentar a taxa de resposta dos empregadores aos inquéritos</p>		<p>Objetivo Estratégico 2.3: Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa para aumentar a taxa de resposta dos empregadores aos inquéritos Meta a atingir: Garantir que a taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores é \geq a 85%. Histórico ciclo 2019-22: 72,4% de respostas. Histórico ciclo 2018-21: 82,76% de respostas. Histórico ciclo 2017-20: 68,75% de respostas. Periodicidade de monitorização: Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.</p>		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Contacto com as instituições	<p>Implementação: Foi iniciado o contacto com as empresas/entidades empregadoras dos diplomados do ciclo 2020-2023 para aferição do seu grau e taxa de satisfação mediante cinco competências, a saber, Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho, Planeamento e organização, Responsabilidade e autonomia, Comunicação e relações interpessoais e Trabalho em equipa. Avaliação: A avaliar após a conclusão da atividade. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Registos na plataforma EQAVET da página da escola	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Concluído o contacto dos empregadores do ciclo 2020-2023. Avaliação: Avaliação de 76,2% dos diplomados a trabalhar por conta de outrem. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Registos na plataforma EQAVET; registo na plataforma ANQEP.		✓ 2º Período
Reajuste e divulgação dos planos/objetivos em função das respostas das empresas	<p>Implementação: Atividade a implementar após a conclusão do contacto às instituições. Avaliação: --</p>	-	Ao longo do ano letivo	X

	<p>Revisão – Proposta de Melhoria: -- Implementação: Atividade a realizar no 3º período, após a análise dos resultados. Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	-		A executar
--	--	---	--	------------

<p>Objetivo Específico 3.2: Envolver as empresas / instituições parceiras na construção / divulgação da oferta formativa para aumentar a satisfação das entidades empregadoras.</p>		<p>Objetivo Estratégico 3.2.: Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa para aumentar a taxa de satisfação das entidades empregadoras Meta a atingir: Garantir uma taxa de satisfação das entidades empregadoras com os diplomados empregados \geq a 95%. Histórico ciclo 2019-22: 96,40% Histórico ciclo 2018-21: 98,33% Histórico ciclo 2017-20: 96,39% Periodicidade de monitorização: Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.</p>		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Promoção de aulas no exterior.	<p>Implementação: Aulas no exterior com alunos do 9º F, no Zoo de Lourosa. Avaliação: Aulas no exterior no curso de tratador de animais em cativeiro. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Sumários; atas conselho de turma; PAT	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Aulas no exterior com os alunos do 9º F, no Zoo de Lourosa e Zoo de Santo Inácio. Avaliação: Aulas no exterior no curso de tratador de animais em cativeiro. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Sumários; atas de conselho de turma; PAT		✓ 2º Período
Utilização da língua inglesa (sempre que possível) nas aulas da componente técnica incluindo um docente de Inglês nas aulas desta componente.	<p>Implementação: Atividade ainda não implementada. Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	-	Ao longo do ano letivo	X
	<p>Implementação: Dinamização de atividades envolvendo a utilização da língua inglesa nas aulas da componente técnica, nomeadamente, Reino Unido à mesa e Five o'clock tea. Avaliação: Verificada 2 iniciativas e o envolvimento de uma turma. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAT; sumários.		2º Período
Valorização na avaliação das aprendizagens do aluno o trabalho de livre iniciativa incentivando a intervenção no meio escolar e na comunidade	<p>Implementação: Os alunos foram convidados a participar, além das atividades letivas, em iniciativas organizadas pela escola ou na sequência de parcerias com entidades externas. Iniciativas organizadas com a intervenção da direção, dos diretores de curso e dos docentes. Registada a participação na AgroSemana 2024, Agrolimpics – Portugal 2024, “Animais da Quinta”, no Mercado de Natal da Escola, Gardão EcoEscolas e no Corta-mato. Avaliação: Atribuídos 39 certificados de competências específicas a 34 alunos das turmas A e C do 1º ano, A, C e H do 2º ano, A, C, G, J e R do 3º ano e F do 9º ano.</p>	PAA; sumários; atas de conselho de turma; certificados competências específicas	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período

	Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	ficas; plataforma sumários		
	<p>Implementação: Promoção da participação dos alunos em projetos e iniciativas nas quais a escola interveio e que vão para além da sua participação na aula/disciplina/módulo. Acompanhamento dos alunos, divulgação e certificação da sua iniciativa em documento a integrar o processo individual. Verificada a participação na Feira Anual da Trofa; Feira Agro 25 em Braga; Parlamento dos Jovens Distrital; Corta-mato concelhio; Sessão de abertura da semana da leitura; Concurso de leitura; VIII Mostra de Educação e Formação.</p> <p>Avaliação: Atribuídos 51 certificados de competências específicas a 43 alunos das turmas A e C do 1º ano, A, C, H e K do 2º ano e A, C, G, J, K/R do 3º ano e do 9ºF.</p> Revisão – Proposta de Melhoria: Não.	PAA; PAT; sumários; atas conselhos de turma de avaliação		✓ 2º Período

ÁREA DE MELHORIA TRANSVERSAL

Objetivo Específico 5.3: Fomentar o sentido de pertença	<p>Objetivo Estratégico 5.3: Fomentar o sentido de pertença</p> <p>Metas a atingir 2024/2025:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 70% dos convidados participam nas atividades. 2) Todas as atividades da escola constam do “Calendário de atividades”. <p>Histórico 2023/2024:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 60%. 2) 100%. <p>Periodicidade de monitorização: Final de cada período letivo.</p>			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendari-zação	Executada
Fomentar o sentido de pertença de toda a comunidade escolar	<p>Implementação: Foram dinamizadas atividades que promovem o envolvimento de toda a comunidade escolar e toda a comunidade foi sensibilizada para a importância de participarem nestas atividades.</p> <p>Avaliação: Participação de 89,92% de convidados.</p>	Sumários; atas conselho de turma; PAT	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período

	<p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>			
	<p>Implementação: Foram dinamizadas atividades que promovem o envolvimento de toda a comunidade escolar e toda a comunidade foi sensibilizada para a importância de participarem nestas atividades. Avaliação: Participação de 91,66%. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>Sumários; atas de conselho de turma de avaliação; PAT</p>		<p>✓ 2º Período</p>
<p>Publicação das Atividades da escola no Plano Anual de Atividades (PAA)</p>	<p>Implementação: Inclusão de todas as atividades no Plano Anual de Atividades de Turma, com a sua calendarização e respetiva avaliação. Avaliação: Todas as atividades desenvolvidas constam do PAA. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>PAA</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Inclusão de todas as atividades no Plano Anual de Atividades de Turma, com a sua calendarização e respetiva avaliação. Avaliação: Todas as atividades desenvolvidas constam do PAA. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	<p>PAA</p>		<p>✓ 2º Período</p>



<p>Objetivo Específico 5.4: Promover a imagem da escola</p>	<p>Objetivo Estratégico 5.4: Promover a imagem da escola Metas a atingir 2024/2025:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Toda a comunidade escolar utiliza os grupos criados para comunicar. 2) Todas as atividades do PAA são divulgadas na página da escola e nas redes sociais. 3) Divulgação dos produtos da escola, na casa de vendas e em diferentes canais digitais, pelo menos uma vez por mês. 4) Promover encontros, pelo menos 1 evento por período, de divulgação da escola junto de formadores de opinião pública <p>Histórico 2023/2024:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 75% 2) 100% 3) 100% 4) 100%. <p>Periodicidade de monitorização: Final de cada período letivo.</p>				
Atividade	Avaliação e Revisão		Evidências recolhidas	Calendari-zação	Executada
<p>Utilização por parte de toda a comunidade escolar dos grupos digitais criados para comunicar.</p>	<p>Implementação: Criados para todos os elementos da comunidade escolar (PD, PND e alunos) e-mail institucional e adicionados aos respetivos grupos de trabalho/equipas. Utilização preferencial destes meios para comunicar com a comunidade escolar. Avaliação: 100% da comunidade escolar utiliza os grupos criados para comunicar. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>		<p>Sumários; atas conselho de turma; PAT</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
	<p>Implementação: Criados para todos os elementos que integraram a comunidade escolar durante este período (PD, PND e alunos) email institucional e adicionados aos respetivos grupos de trabalho/equipas. Utilização preferencial destes meios para comunicar com a comunidade escolar. Avaliação: 100% da comunidade escolar utiliza os grupos criados para comunicar. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>		<p>Sumários; atas conselho de turma; PAT</p>		<p>✓ 2º Período</p>
<p>Divulgação das atividades do PAA na página da escola e nas redes sociais.</p>	<p>Implementação: Publicar nas redes sociais e na página da escola a participação em atividades constantes do PAA. Avaliação: Publicação de 80 atividades no Instagram e 17 atividades na página da escola. Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>		<p>Redes sociais e página da escola</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

	<p>Implementação: Publicação nas redes sociais e na página da escola a participação em atividades constantes do PAA.</p> <p>Avaliação: Verificadas 140 Publicações de atividades no Instagram e de 17 publicações de atividades na página da escola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Redes sociais; página da escola e relatório da equipa da imagem		✓ 2º Período
Divulgar os produtos da escola, na casa das vendas e em diferentes canais digitais.	<p>Implementação: Publicação nas redes sociais e na página da escola os produtos da Casa das Vendas.</p> <p>Avaliação: Realizadas 3 publicações.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Relatório Equipa Imagem	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Publicação nas redes sociais e na página da escola os produtos da Casa das Vendas.</p> <p>Avaliação: Não foram realizadas publicações neste âmbito, este período.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	Relatório equipa da imagem		X
Promover encontros de divulgação da escola junto de formadores de opinião pública.	<p>Implementação: Foram realizadas atividades promotoras da imagem da escola junto da comunidade local, nomeadamente o Mercado de Natal da escola.</p> <p>Avaliação: Verificada uma iniciativa.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAA; Atas de CT	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
	<p>Implementação: Foram realizadas atividades promotoras da imagem da escola junto da comunidade local, nomeadamente Feira Anual da Trofa; Feira Agro 25 de Braga; Fórum Educa; VIII Mostra Formativa e Educativa de Santo Tirso;</p> <p>Avaliação: Verificada 4 iniciativas.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não.</p>	PAA: atas de conselho de turma.		✓ 2º Período

Quanti

2. Monitorização de metas/indicadores – Avaliação e Revisão

Taxa de conclusão e módulos em atraso

Figura 1 - Taxas de conclusão, módulos em atraso e abandono no 1º período

	Turma	Inscritos início do ciclo (sem as transferências)	Alunos sem módulos em atraso		Alunos com módulos em atraso		Desistências (AM; E.F; Aband.)	
			Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)
Ciclo 2024/2027	A	14	12	85,71	1	7,14	1	7,14
	C	13	11	84,62	2	15,38	0	0,00
	K	6	4	66,67	1	16,67	1	16,67
	R	4	4	100,00	0	0,00	0	0,00
	Subtotal	37	31	83,78	4	10,81	2	5,41
Ciclo 2023/2026	A	11	9	81,82	2	18,18	0	0,00
	C	15	8	53,33	7	46,67	0	0,00
	H	10	6	60,00	1	10,00	3	30,00
	J	3	0	0,00	3	100,00	0	0,00
	K	11	8	72,73	3	27,27	0	0,00
	R	4	4	100,00	0	0,00	0	0,00
	Subtotal	54	35	64,81	16	45,71	3	5,56
Ciclo 2022/2025	A	14	4	28,57	9	64,29	1	7,14
	C	16	4	25,00	12	75,00	0	0,00
	G	4	3	75,00	1	25,00	0	0,00
	J	4	2	50,00	1	25,00	1	25,00
	K	10	6	60,00	4	40,00	0	0,00
	R	7	4	57,14	1	14,29	2	28,57
	Subtotal	55	23	41,82	28	50,91	4	7,27

suati

Figura 2 - Taxas de conclusão, módulos em atraso e abandono no 2º período

	Turma	Inscritos início do ciclo (sem as transferências)	Alunos sem módulos em atraso		Alunos com módulos em atraso		Desistências (AM; E.F; Aband.)	
			Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)
Ciclo 2024/2027	A	14	5	35,71	8	57,14	1	7,14
	C	13	8	61,54	5	38,46	0	0,00
	K	5	4	80,00	0	0,00	1	20,00
	R	4	4	100,00	0	0,00	0	0,00
	Subtotal	36	21	58,33	13	36,11	2	5,56
Ciclo 2023/2026	A	11	7	63,64	4	36,36	0	0,00
	C	15	4	26,67	10	66,67	1	6,67
	H	10	0	0,00	7	70,00	3	30,00
	J	3	0	0,00	3	100,00	0	0,00
	K	11	5	45,45	5	45,45	1	9,09
	R	4	3	75,00	1	25,00	0	0,00
	Subtotal	54	19	35,19	30	55,56	5	9,26
Ciclo 2022/2025	A	14	2	14,29	11	78,57	1	7,14
	C	16	8	50,00	6	37,50	2	12,50
	G	4	4	100,00	0	0,00	0	0,00
	J	4	2	50,00	1	25,00	1	25,00
	K	10	5	50,00	4	40,00	0	0,00
	R	7	3	42,86	2	28,57	2	28,57
	Subtotal	55	24	43,64	24	43,64	6	10,91

Luís

Figura 3 – N.º módulos em atraso por aluno no 1º período (escalões)

	Turma	Inscritos início do ciclo (sem os transferidos)	Com 1 MA		Com 2 a 5 MA		Com 6 a 9 MA		Com 10 a 15 MA		Com 16 ou mais MA	
			Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)
Ciclo 2024/2027	A	14		0,00	1	7,14		0,00		0,00		0,00
	C	13		0,00	2	15,38		0,00		0,00		0,00
	K	6		0,00	1	16,67		0,00		0,00		0,00
	R	4		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
	Subtotal	37	0	0,00	4	10,81	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Ciclo 2023/2026	A	11		0,00	2	18,18		0,00		0,00		0,00
	C	15	2	13,33	4	26,67		0,00		0,00	1	6,67
	H	10	1	10,00		0,00		0,00		0,00		0,00
	J	3		0,00	1	33,33	1	33,33	1	33,33		0,00
	K	11	1	9,09	1	9,09		0,00		0,00	1	9,09
	R	4		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
	Subtotal	54	4	7,41	8	14,81	1	1,85	1	1,85	2	3,70
Ciclo 2022/2025	A	14	2	14,29	2	14,29	1	7,14	2	14,29	2	14,29
	C	16	3	18,75	7	43,75	1	6,25		0,00	1	6,25
	G	4	1	25,00		0,00		0,00		0,00		0,00
	J	4		0,00	1	25,00		0,00		0,00		0,00
	K	10	1	10,00	1	10,00		0,00	1	10,00	1	10,00
	R	7		0,00		0,00		0,00		0,00	1	14,29
	Subtotal	55	7	12,73	11	20,00	2	3,64	3	5,45	5	9,09

Taxa de conclusão do ciclo 2021/2024 (valores absolutos e em % do nº inscritos):

Concluíram o curso dentro do tempo previsto, 44 alunos, 75,86% dos inscritos, exceto transferidos (valores provisórios).

Taxa de conclusão do ciclo 2020/2023 (valores absolutos e em % do nº inscritos):

Concluíram o curso 46 alunos, 73,02% dos inscritos, todos no tempo previsto.

2
Quarta

Figura 4 - N.º módulos em atraso por aluno no 2º período (escalões)

	Turma	Inscritos início do ciclo (sem os transferidos)	Com 1 MA		Com 2 a 5 MA		Com 6 a 9 MA		Com 10 a 15 MA		Com 16 ou mais MA	
			Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)
Ciclo 2024/2027	A	14	4	28,57	4	28,57		0,00		0,00		0,00
	C	13	1	7,69	4	30,77		0,00		0,00		0,00
	K	5		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
	R	4		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
	Subtotal	36	5	13,89	8	22,22	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Ciclo 2023/2026	A	11	2	18,18	2	18,18		0,00		0,00		0,00
	C	15	3	20,00	7	46,67		0,00		0,00		0,00
	H	10	6	60,00	1	10,00		0,00		0,00		0,00
	J	3		0,00		0,00	1	33,33		0,00	2	66,67
	K	11	3	27,27	2	18,18		0,00		0,00		0,00
	R	4	1	25,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Subtotal	54	15	27,78	12	22,22	1	1,85	0	0,00	2	3,70	
Ciclo 2022/2025	A	14	2	14,29	4	28,57		0,00	2	14,29	3	21,43
	C	16	2	12,50	4	25,00		0,00		0,00		0,00
	G	4		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
	J	4		0,00	1	25,00		0,00		0,00		0,00
	K	10	2	20,00	1	10,00		0,00		0,00	1	10,00
	R	7		0,00	1	14,29		0,00		0,00	1	14,29
	Subtotal	55	6	10,91	11	20,00	0	0,00	2	3,64	5	9,09

Número de aulas coadjuvadas:

Figura 5 - Coadjuvações por turma e disciplina/módulo no 1º período

Turma	Disciplina	Módulo	Aulas previstas	Aulas dadas	Local	Alunos envolvidos	Resultados (mencionados no relatório)
1ªA	Matemática	1	20	20	Sala de aula e Biblioteca	13	Oportunidade de esclarecer dúvidas de forma mais célere e personalizada. Pouca cooperação e empenho por parte de alguns alunos, apresentando atitudes desajustadas ao contexto de sala de aula.
1ªK	SCP	3	30	22	Cozinha da Casa Rosae	5	Alunos obtiveram bons resultados uma vez que o acompanhamento dos alunos com maiores dificuldade é mais penalizado.
2ªC	Matemática	5	18	18	Sala de aula e Biblioteca	15	Oportunidade de esclarecer dúvidas de forma mais célere e personalizada. Pouca cooperação e empenho por parte de alguns alunos, apresentando atitudes desajustadas ao contexto de sala de aula.
2ªR	SRB	10 e 12	21	21	Sala 5 e Quinta de Fora / Casa Rosae	4	Oportunidade para aperfeiçoar as aprendizagens, podendo mais rapidamente esclarecer as suas dúvidas pontuais, favorecendo a sua aprendizagem.
	SRB	11	40	40	Quinta de Fora (Casa Rosae e Sequeiro)	4	
3ªA	Português	7	23	23	Sala de aula	13	Resultados obtidos até ao momento são pouco satisfatórios.
	Inglês	7 e 8	22	22	Sala de aula	13	O módulo 7 foi concluído por todos os alunos.
	Matemática	5	21	21	Sala de aula e Biblioteca	13	Oportunidade de esclarecer dúvidas de forma mais célere e personalizada. Pouca cooperação e empenho por parte de alguns alunos, apresentando atitudes desajustadas ao contexto de sala de aula.
3ªR	SRB	14	11	11	Sala 5 e Quinta de Fora / Casa Rosae	5	Oportunidade de aperfeiçoar as aprendizagens, podendo mais rapidamente tirar as suas dúvidas pontuais, favorecendo a sua aprendizagem.

Figura 6 - Coadjuvações por turma e disciplina/módulo no 2º período

Turma	Disciplina	Módulo	Aulas previstas	Aulas dadas	Local	Alunos envolvidos	Resultados (mencionados no relatório)
1ªA	Matemática	1 e 2	7	7	Sala de aula e Biblioteca	13	Oportunidade de esclarecer dúvidas de forma mais célere e personalizada as suas dúvidas. Pouca cooperação e empenho por parte de alguns alunos, apresentando atitudes desajustadas ao contexto de sala de aula. No próximo período, o apoio individualizado deverá manter-se e a saída de alguns alunos da sala de aula com o professor coadjuvante poderá ser benéfica pois permite um melhor acompanhamento para que consigam acompanhar o grupo/turma.
1ªK	SCP	3	10	5	Cozinha da Casa Rosae	5	Alunos obtiveram bons resultados uma vez que o acompanhamento dos alunos com maiores dificuldade é mais personalizado.
2ªC	Matemática	4	4	4	Sala de aula	15	Oportunidade de esclarecer dúvidas de forma mais célere e personalizada as suas dúvidas. Pouca cooperação e empenho por parte de alguns alunos, apresentando atitudes desajustadas ao contexto de sala de aula. No próximo período, o apoio individualizado deverá manter-se e a saída de alguns alunos da sala de aula com o professor coadjuvante poderá ser benéfica pois permite um melhor acompanhamento para que consigam acompanhar o grupo/turma.
2ªR	SRB	10 e 12	6	6	Sala 5 e Quinta de Fora / Casa Rosae	4	Oportunidade de aperfeiçoar as aprendizagens, podendo mais rapidamente tirar as suas dúvidas pontuais, favorecendo a sua aprendizagem.
3ªA	Português	8 e 9	25	14	Sala de aula	13	Trabalho resultante foi positivo, pois permitiu uma atenção individualizada a alunos com dificuldades. Estes alunos aproveitaram a oportunidade para esclarecer dúvidas e concretizar aprendizagens essenciais, com exceção de quatro alunos. Os resultados obtidos até ao momento são pouco satisfatórios.
	Inglês	8 e 9	45	45	Sala de aula	13	No M8, 3 alunos não concluíram o módulo e, no M9, 2 alunos não concluíram o módulo.
	Matemática	6	10	10	Sala de aula	13	Aulas proporcionaram aos alunos a atenção necessária à superação de dificuldades e menor dispensa nas aulas. Os alunos tiveram a oportunidade de esclarecer, de forma mais célere e personalizada as suas dúvidas. Alguns alunos não cooperaram com as atividades, revelaram pouco empenho e atitudes desadequadas à sala de aula. No próximo período, estes alunos deverão continuar com o apoio individualizado, mas em certos momentos poderão sair da sala de aula, acompanhados pela docente coadjuvante, e assim existir uma permanente supervisão para que consigam acompanhar o grupo/turma.
3ªR	SRB	14	2	2	Sala 5 e Quinta de Fora / Casa Rosae	5	Oportunidade de aperfeiçoar as aprendizagens, podendo mais rapidamente tirar as suas dúvidas pontuais, favorecendo a sua aprendizagem.

Luati

Número de ocorrências disciplinares:

Figura 7 - Ocorrências por turma segundo a gravidade no 1º e 2º período

Turma	Nº de alunos que frequentaram as aulas		Tipo de ocorrência						Ocorrências totais	
			Ligeira		Grave (saída aula)		Muito grave (saída sala)			
	1º Período	2º Período	1º Período	2º Período	1º Período	2º Período	1º Período	2º Período	1º Período	2º Período
9ºF	15	15	15	6	8	12	2	7	25	25
1ºA	13	13	3	4	8	9	1	6	12	19
1ºC	13	13	7	0	3	10	0	5	10	15
1ºK	5	4	1	0	1	0	0	0	2	0
1ºR	4	4	1	0	0	2	0	0	1	2
2ºA	11	11	2	5	7	0	0	0	9	5
2ºC	15	14	1	13	2	2	0	0	3	15
2ºH	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0
2ºJ	3	3	5	4	5	2	3	2	13	8
2ºK	11	10	0	0	0	0	0	0	0	0
2ºR	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0
3ºA	13	13	11	6	6	7	5	6	22	19
3ºC	16	14	2	0	2	1	1	0	5	1
3ºG	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0
3ºJ	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0
3ºK	10	9	0	0	0	0	0	0	0	0
3ºR	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0
Totais:	152	146	48	38	42	45	12	26	102	109
Evolução:		-5		-10		+3		+14		+7

Nº de medidas corretivas e/ou sancionatórias, por turma/aluno, ao longo do primeiro e segundo períodos e número de reincidências após a aplicação de uma medida corretiva e/ou sancionatória.

Figura 8 - Nº de medidas disciplinares corretivas e/ou sancionatórias por turma/aluno ao longo do 1º e 2º períodos

Turma	Nº de alunos com medidas disciplinares corretivas e/ou sancionatórias		Nº de medidas corretivas e/ou sancionatórias		Nº de alunos reincidentes	
	1º período	2º período	1º período	2º período	1º período	2º período
9ºF	1	1	1	1	0	1
1ºA	3	7	3	7	0	3
1ºC	0	2	0	3	0	1
2ºA	1	2	1	2	0	1
2ºC	0	2	0	2	0	0
2ºJ	3	1	3	1	0	1
3ºA	3	4	3	5	0	2
3ºC	1	0	1	0	0	0
3ºJ	1	0	1	0	0	0
Total:	13	19	13	21	0	9
Evolução:		+6		+8		+9

Handwritten signature

Nº de projetos interdisciplinares desenvolvidos por curso/turma:

Figura 9 - Projetos interdisciplinares por turma

Turma	Título do projeto/ Problema que pretende resolver	Disciplinas envolvidas	Observações
9ºF	Melhoria dos espaços animais promovendo o bem-estar animal e consequentemente o bem-estar das pessoas.	SRA; HNA; VTA; Ciências da Natureza; Inglês; Língua Portuguesa; HSST.	Apresentação do produto final na Festa das Rosas
1ªA	Produção sustentável - Dinamização estufa de hidroponia e criação de uma horta vertical	Matemática; Inglês; Produção Agrícola; Química; EGA; Biologia; Português; Mecanização Agrícola	Apresentação do produto final na Festa das Rosas
1ªC	Produção sustentável - Dinamização estufa de hidroponia e criação de uma horta vertical - Festa das Rosas	Matemática; Inglês; Produção Agrícola; Química; EGA; Biologia; Português; Mecanização Agrícola	Apresentação do produto final na Festa das Rosas
1ªK	Gincana para a família / A Multiculturalidade na Escola Agrícola (inclusão)	SCP; Português; Educação Física; CIF Francês	Desenvolvimento a 14 de maio - Dia da Família
1ªR	Gincana para a família / A Multiculturalidade na Escola Agrícola (inclusão)	SCP; Português; Educação Física; CIF Francês	Desenvolvimento a 14 de maio - Dia da Família
2ªA	Da Terra à Mesa / Compreender a interdependência entre a terra e a alimentação humana.	Produção Agrícola; Inglês; EGA; Biologia; Português.	Apresentação do produto final na Festa das Rosas
2ªC	Da Terra à Mesa / Produção de hortícolas para serem utilizados na confeção de iguarias.	Produção Agrícola; Inglês; EGA; Biologia; Português; Matemática; MAG	Apresentação do produto final na Festa das Rosas
2ªH	Da Terra à Mesa / Educação alimentar e consumo consciente - Produção de iguarias utilizando os recursos e matérias-primas da escola	PTCPA; Inglês; Português.	Apresentação do produto final na Festa das Rosas
2ªJ	Da Terra à Mesa / Educação alimentar e consumo consciente - Produção de flores comestíveis que possam ser utilizadas para decoração de iguarias.	PFJ; Inglês; Português.	Apresentação do produto final na Festa das Rosas
2ªK	Da Terra à Mesa / Complementaridade dos diferentes cursos da escola e sustentabilidade - Confeção de iguarias gastronómicas da escola.	Matemática; Inglês; Economia; SCP	Apresentação do produto final na Festa das Rosas
2ªR	Da Terra à Mesa / Complementaridade dos diferentes cursos da escola e sustentabilidade - Confeção de iguarias gastronómicas da escola.	Matemática; Inglês; Economia; SRB	Apresentação do produto final na Festa das Rosas
3ªA	A heretriedade e a criação de raças de forma artificial - Criação de uma maquete e de um vídeo sobre inseminação	Matemática; Português; CD; Biologia; PA	
3ªC	Mostra de uma Agricultura Sustentável / Redução do impacto ambiental negativo na área da Agropecuária	PA, Português; Inglês; Biologia; Matemática; Química e Transformação	Apresentação do produto final na Festa das Rosas
3ªG	Identificação das castas existentes na escola	Matemática, Português, Clube de Artes; Viticultura; Mecanização e Inglês	3º Período
3ªJ	A escola onde és feliz / Promover os espaços ajardinados da escola para lazer	Matemática, Inglês, Técnicas de jardinagem, GPEV	3º Período
3ªK	Criação de bolachas de autor / Desenvolver a capacidade criativa na produção de produtos que farão parte das iguarias a vender nas Festa das Rosas e na Casa das Vendas	SCP; Português; Inglês e Matemática	Apresentação do produto final na Festa das Rosas
3ªR	Criação de bebidas de autor / Desenvolver a capacidade criativa na produção de bebidas que serão servidas na Festa das Rosas.	SRB; Português; Inglês e Matemática	Apresentação do produto final na Festa das Rosas

Handwritten signature

N.º de projetos/clubes em que os alunos participam:

Todos os alunos participaram no *Bootcamp* Agrícola e na Semana Saudável. Funcionamento de 6 clubes após o término das aulas (Artes e Ofícios, CECAS, Desportos Coletivos, Expressão Dramática, Proteção Civil e Eco Escolas). Início do projeto Parlamento dos Jovens. Projetos interdisciplinares.

N.º de artigos publicados em jornais e revistas onde se divulguem atividades da escola:

Durante o 1º período, foram registadas as seguintes publicações: 80 publicações no *Instagram* (52 *stories* e 28 publicações) e 17 publicações na página da escola;
 Durante o 2º período, registaram-se as seguintes publicações: 140 publicações no *Instagram* (113 *stories* e 27 publicações) e 17 publicações na página da escola.

N.º de alunos que se sentem motivados para a frequência do curso:

Figura 10 - Grau de motivação - n.º e percentagem de alunos



À entrada do ciclo de estudos, 94,12% dos alunos afirmaram sentir-se motivados ou muito motivados para a frequência do curso. O relatório completo pode ser consultado na página da EPACSB, https://epacsb.pt/informacoes_stakeholders.php, em “Relatórios de Satisfação”, “Alunos” e “Relatório dos Alunos à entrada do ciclo”.

Luís

Taxa de abandono e desistência:

Figura 7 - Faltas por turma - 1º Período

Ano/Turma	Nº de Faltas Total	Nº de Faltas Justificadas	Nº de Faltas Justificadas Compensadas	Nº de Faltas Injustificadas	Nº de Faltas Injustificadas Compensadas
1ªA	322	207	7	115	0
1ªC	127	93	0	34	0
1ªK	619	99	1	520	0
1ªR	175	78	3	97	0
Subtotal	1243	477	11	766	0
2ªA	140	127	0	13	0
2ªC	236	143	1	93	0
2ªH	37	10	0	27	0
2ªJ	383	48	0	335	0
2ªK	163	150	11	13	0
2ªR	16	11	0	5	0
Subtotal	975	489	12	486	0
3ªA	307	137	12	170	5
3ªC	701	350	10	351	1
3ªG	2	2	0	0	0
3ªJ	22	13	0	9	0
3ªK	613	473	6	140	27
3ªR	32	7	0	25	3
Subtotal	1677	982	28	695	36
9ªF	346	253	18	93	0

duarte

Figura 8 - Faltas por turma no 1º e 2º períodos

Ano/Turma	Nº de Faltas Total	Nº de Faltas Justificadas	Nº de Faltas Justificadas Compensadas (2º período)	Nº de Faltas Justificadas Compensadas (Total = 1º + 2º período)	Nº de Faltas Injustificadas	Nº de Faltas Injustificadas Compensadas (2º período)	Nº de Faltas Injustificadas Compensadas (Total = 1º + 2º Período)
1ªA	307	192	12	19	115	0	0
1ªC	214	145	6	6	69	0	0
1ªK	189	71	22	23	118	0	0
1ªR	123	120	35	38	3	0	0
Subtotal	833	528	75	86	305	0	0
2ªA	53	35	1	1	18	0	0
2ªC	300	199	2	3	101	0	0
2ªH	46	28	6	6	18	0	0
2ªJ	381	0	0	0	381	0	0
2ªK	163	83	0	11	80	0	0
2ªR	5	5	0	0	0	0	0
Subtotal	948	350	9	21	598	0	0
3ªA	332	59	3	15	273	5	10
3ªC	446	126	27	37	320	0	1
3ªG	115	115	14	14	0	0	0
3ªJ	76	61	3	3	15	2	2
3ªK	776	430	9	15	346	2	29
3ªR	32	18	4	4	14	0	3
Subtotal	1777	809	60	88	968	9	45
9ªF	1061	823	116	134	238	0	0

Figura 9 - N.º alunos transferidos e que abandonaram

	Turma	Inscritos início de ciclo	1º Ano		2º Ano		3º Ano		Inscritos início de ciclo (sem transferidos)
			Transf.	A.M.; E:F.; Aband.	Transf.	A.M.; E:F.; Aband.	Transf.	A.M.; E:F.; Aband.	
Ciclo 2024/2027	A	16	2	1					14
	C	17	4						13
	K	10	5	1					5
	R	7	3						4
	Subtotal	50	14	2	0	0	0	0	36
Ciclo 2023/2026	A	14	1		2				11
	C	15				1			15
	H	10		3					10
	J	5	2						3
	K	12	1			1			11
	R	5			1				4
	Subtotal	61	4	3	3	2	0	0	54
Ciclo 2022/2025	A	18	4					1	14
	C	18	2					2	16
	G	4							4
	J	5			1	1			4
	K	10							10
	R	7		2					7
	Subtotal	62	6	2	1	1	0	3	55
Total		173	24	7	4	3	0	3	145

23
Quate
7

Taxa de contactos com os EE e Taxa de presenças dos EE nas reuniões com os DT's:

Figura 10 - N.º de Pais/EE contactados - 1º e 2º períodos

Turma	Nº alunos início do período	1º Período				2º Período	
		Nº de pais/EE contactados ao longo do período	Presenças em reuniões com DT			Nº de pais/EE contactados ao longo do período	Presença na reunião de avaliação do 2º período
			Início do ano letivo	Intercalar	Avaliação		
9ºF	15	15	9	7	7	15	5
1ºA	14	14	11	10	9	14	7
1ºC	13	13	11	8	10	13	8
1ºK/R	13	13	11	7	4	9	4
2ºA	11	11	3	8	6	11	6
2ºC	15	14	8	6	9	14	10
2ºH/J	10	10	5	0	1	7	2
2ºK/R	16	16	7	6	7	15	6
3ºA	13	13	3	8	6	13	5
3ºC	16	15	3	8	3	15	5
3ºG/J	7	7		4	4	7	4
3ºK/R	15	15	12	5	9	15	11

Presença dos EE nas reuniões da Equipa Multidisciplinar:

Foi assegurado a tomada de conhecimento de todos os Pais/EE dos documentos relativos aos seus educandos no âmbito da educação inclusiva.

Número de alunos que usufruem de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão e obtêm sucesso:

Figura 11-Alunos com MSAI e sucesso nos módulos avaliados (1º período)

Turma	1º Período				
	Nº alunos com MSAI	Nº alunos com medidas universais	Nº alunos com medidas seletivas	Nº alunos com medidas adicionais	Nº de alunos com aprovação em todos os módulos
1ªA	13	11	4	2	12
1ªC	11	11	0	0	11
1ªK/R	8	8	2	1	8
2ªA	11	10	5	1	10
2ªC	15	13	7	0	8
2ªH/J	10	10	9	0	6
2ªK/R	13	13	6	0	10
3ªA	13	13	7	0	4
3ªC	15	8	7	2	4
3ªG/J	6	5	3	1	4
3ªK/R	12	11	4	1	8
Total:	127	113	54	8	85
Taxa de sucesso (%):					66,93

Figura 12 - Alunos com MSAI e sucesso nos módulos avaliados (2º período)

Turma	2º Período				
	Nº alunos com MSAI	Nº alunos com medidas universais	Nº alunos com medidas seletivas	Nº alunos com medidas adicionais	Nº de alunos com aprovação em todos os módulos
1ªA	13	11	3	3	5
1ªC	13	13	1	0	9
1ªK/R	8	8	2	1	8
2ªA	11	10	5	1	7
2ªC	14	12	7	0	4
2ªH/J	10	10	9	0	0
2ªK/R	8	8	4	0	4
3ªA	13	13	7	0	2
3ªC	14	8	6	2	8
3ªG/J	6	5	3	1	5
3ªK/R	11	9	4	1	5
Total:	121	107	51	9	57
Taxa de sucesso (%):					47,11

Entre o 1º e o 2º período, verificou-se uma acentuada diminuição da taxa de sucesso dos alunos que usufruem de MSAI. No 1º período a taxa de sucesso era de 66,93% sofrendo uma diminuição de quase 20% para 47,11%.

23
Luís
1

Nº de parcerias ativadas para FCT:

Figura 13 - N.º de alunos e parcerias ativadas no 1º Período

Curso	Nº alunos	Nº Parcerias ativadas
Produção agropecuária	29	29
Jardinagem e espaços verdes	3	3
Vitivinícola	4	4
Total:	36	36

Figura 14 - N.º de alunos e parcerias ativadas no 2º período e média global de parcerias por aluno

Curso	Nº alunos	Nº Parcerias ativadas
Produção agropecuária	25	50
Cozinha e Pastelaria	10	10
Restaurante e Bar	4	4
Total 1º e 2º Período:	50	100
Média de parcerias por aluno:		2

Número de alunos/docentes/não docentes/pais/EE que apresentam sugestões de melhoria:

Registadas sugestões de melhoria por 1 aluno nos inquéritos de satisfação no final do módulo e apresentadas sugestões por 20 delegados e subdelegados de turma, na reunião com a equipa EQAVET.

Apresentadas sugestões por 4 representantes de pais/EE, na reunião com a equipa EQAVET.

Número de sugestões de melhoria apresentadas:

Assinaladas 6 sugestões de melhoria pelos delegados e subdelegados de turma na reunião com a equipa EQAVET, e pelos alunos nos questionários de satisfação aplicados no final do módulo.

Figura 15 - Listagem das sugestões de melhoria - 2º Período

Alunos (questionários satisfação)	Necessidade de intervenção sobre o comportamento (1 referência).
-----------------------------------	--

Delegados e Subdelegados de Turma (reunião)	Colocar mais cortinas na sala de sessões; Haver SPO e Biblioteca às sextas-feiras à tarde para abranger o maior número de horário possível; colocar portas nos vestiários masculinos de produção agropecuária; na impossibilidade de colocar uma máquina dispensadora de água no exterior, verificar a possibilidade de colocar uma torneira dispensadora de água ligada diretamente à rede pública; dar o nome "Conde Cup" ao torneio de futebol que se realizará no terceiro período.
Representantes de pais/EE	Planificação de um maior número de atividade que envolvam pais e filhos, pois sentem que os pais gostariam de colaborar mais com a escola, nomeadamente na Festa das Rosas que decorrerá em maio/junho.

Indicador 4a EQAVET - Taxa de Conclusão dos Cursos Profissionais

INDICADORES	INDICADOR 4a - TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS		METAS 2020-2023 (Plano de Ação)	MONITORIZAÇÃO EM 2025
	MÉDIA ¹ DOS 3 CICLOS ANTERIORES	CICLO 2020-2023		
Taxa de Conclusão Global dos Cursos:	74,2%	73,02%	Taxa de Conclusão dos Cursos ≥ 70%	Meta Alcançada?
Taxa de Conclusão no Tempo Previsto:	69,0%	73,02%		<input checked="" type="checkbox"/> SIM
Taxa de Conclusão Após o Tempo Previsto:	5,2%	0,00%		<input type="checkbox"/> NÃO
Taxa de Desistências:	16,9%	14,29%		Indicador 4a
Taxa de Não Aprovação:	9,0%	12,70%		Ciclo 2020-2023: 73,02%

Indicador 5a EQAVET - Taxa de Colocação dos Diplomados após Conclusão dos Cursos

INDICADORES	INDICADOR 5a - TAXA DE COLOCAÇÃO DOS DIPLOMADOS		METAS 2020-2023 (Plano de Ação)	MONITORIZAÇÃO EM 2025
	MÉDIA DOS 3 CICLOS ANTERIORES	CICLO 2020-2023		
Taxa de Empregabilidade:	81,0%	67,39%	Taxa de empregabilidade ¹ ≥ 75%	Meta Alcançada?
Taxa de diplomados empregados por conta de outrem:	55,5%	45,65%		<input type="checkbox"/> SIM
Taxa de diplomados empregados por conta própria:	3,3%	2,17%		<input checked="" type="checkbox"/> NÃO
Taxa de diplomados a frequentar estágios profissionais:	0,6%	0%		Indicador 5a
Taxa de diplomados à procura de emprego:	11,0%	26,09%		Ciclo 2020-2023: 67,39%
Taxa de colocação no mercado de trabalho (incluindo os diplomados à procura de emprego):	70,5%	73,91%		
Taxa de diplomados a frequentar o ensino superior:	10,5%	17,39%		
Taxa de diplomados a frequentar formação de nível Pós-Secundário:	11,7%	2,17%		
Taxa total de diplomados em prosseguimento de estudos:	22,1%	19,57%		
Taxa de diplomados noutras situações:	4,8%	4,35%		
Taxa de diplomados em situação desconhecida:	2,6%	2,17%		

Luís

Indicador 6a EQAVET - Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

INDICADOR 6a – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO				
INDICADORES	MÉDIA DOS 3 CICLOS ANTERIORES	CICLO 2020-2023	METAS 2020-2023 (Plano de Ação)	MONITORIZAÇÃO EM 2025
Taxa de diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso/Área de Ensino e Formação (AEF):	59,8%	45,45%	Taxa de Diplomados a exercer Profissões Relacionadas com o Curso	Meta Alcançada? <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO
Taxa de diplomados a exercer profissões não relacionadas com o curso/AEF:	40,2%	54,55%	≥ 50 %	Indicador 6a Ciclo 2020-2023: 45,45%

Indicador 6b3 EQAVET - Grau de Satisfação dos Empregadores

Este indicador mede a média das classificações atribuídas aos diplomados empregados pelas respetivas entidades empregadores em 5 competências, a saber:

- C1 - Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho
- C2 - Planeamento e organização
- C3 - Responsabilidade e autonomia
- C4 - Comunicação e relações interpessoais
- C5 - Trabalho em equipa

A escala utilizada para este efeito é de 1 a 4:

- 1 - Nada Satisfeito
- 2 - Pouco Satisfeito
- 3 - Satisfeito
- 4 - Muito Satisfeito

INDICADOR 6b3 – GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES

INDICADORES	MÉDIA DOS 3 CICLOS ANTERIORES	CICLO 2020-2023	METAS 2020-2023 (Plano de Ação)	MONITORIZAÇÃO EM 2025
Taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores:	74,6%	76,2%	Grau de Satisfação dos Empregadores	Meta Alcançada? <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO
Taxa global de satisfação dos empregadores:	97,0%	95%	Média ≥ 3,6 em 4 (Escala de 1 a 4)	Indicador 6b3 Ciclo 2020-2023: Média 3,5 em 4
Média global de satisfação dos empregadores:	3,7	3,5		

3. Considerações Gerais

Indicador 4a Taxa de conclusão dos cursos

Objetivo específico 1.1: Melhorar os resultados académicos:

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente dentro do previsto, relativamente ao 2º Período, à exceção do plano de recuperação do ciclo 2020/2023.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- A taxa de conclusão nos ciclos 2021/2024 e 2020/2023 é de 75,86% (dados provisórios) e de 73,02%, respetivamente, face aos alunos inscritos (não considerando transferências de escola ou mudanças de curso);
- Foram definidos PIN em todas as turmas;
- Realizadas coadjuvações em 6 turmas, nas disciplinas de Matemática, Inglês, Serviço de Restaurante Bar e Serviço de Cozinha e Pastelaria;

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- Até ao final do 2º período a percentagem de alunos com módulos em atraso, face aos inscritos, é de 36,11% (10,81% no 1º período) no ciclo 2024/2027, 55,56% (45,71% no 1º período) no ciclo 2023/2026 e 43,64% (50,91% no primeiro período) no ciclo 2022/2025.
- Face ao mesmo período do ano letivo anterior, o número de ocorrências disciplinares subiu de 169 para 211 neste ano letivo (1 e 2º período). Apesar de entre o 1º e o 2º período apenas se ter verificado um ligeiro aumento do número de ocorrências, constata-se um agravamento claro das ocorrências muito graves que subiram de 12 para 26.
- Apesar de se ter verificado um aumento do número de aulas de carácter prático e teórico-prático do 1º para o 2º período na componente tecnológica do ensino profissional, apenas 52,62% apresentaram estas características.
- Não implementado o plano de recuperação do ciclo 2020/2023, embora um aluno tenha recuperado 2 módulos este período.

Objetivo Específico 1.2: Promover nos alunos a consciência do seu papel ativo no processo de aprendizagem:

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Definido 1 PIN em cada uma das turmas;
- Realizadas, em média, 39 publicações mensais nas redes sociais e página da escola;
- Mencionado o envolvimento dos alunos na sugestão de atividades em todos os cursos lecionados na escola.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- Em 2 das 17 turmas, os PIN não envolvem disciplinas das 3 componentes de formação.
- Apesar de se ter verificado um aumento do número de aulas de carácter prático ou teórico-prático do 1º para o 2º período, apenas 49,39% das aulas da área tecnológica do curso de Produção Agropecuária tiveram essas características.

Objetivo específico 1.3: Valorizar a dimensão formativa da avaliação:

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Mencionada a utilização de pelo menos 3 instrumentos de avaliação diferentes em cada módulo/UFCD;
- Obrigatoriedade de avaliação da oralidade em todos os módulos;
- Mencionada a utilização da plataforma Teams por todos os professores;
- Identificada a realização da autoavaliação em 83 módulos/UFCD;

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- Os resultados da autoavaliação intermédia dos módulos/UFCD realizada através dos questionários não são do conhecimento dos docentes.

Objetivo Específico 1.4: Promover e valorizar a interdisciplinaridade e o trabalho colaborativo

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente relativamente ao previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Definido 1 tempo semanal para trabalho colaborativo para todos os professores;
- Os documentos são partilhados nas equipas Teams;
- Realizadas 22 iniciativas envolvendo a participação da BE e todos os departamentos/cursos.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- Apenas 23 professores de um total de 48 participam em pelo menos um projeto interdisciplinar.
- Realizada uma reunião de equipa/clubes/estruturas para partilha de boas práticas;

Objetivo Específico 1.5: Prevenir a desistência e o abandono escolar

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- A quase totalidade dos alunos que iniciaram o seu percurso formativo na escola, 97%, mencionou estar motivado ou muito motivado;

23
Luanda

- Apoiados todos os alunos sinalizados em risco de abandono;
- Os pais/EE assinaram todos os documentos relativos aos seus educandos no âmbito da educação inclusiva;
- Implementadas tutorias de acordo com as necessidades de cada conselho de turma.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- As taxas de abandono são, à data deste relatório, de 5,56% (5,4% no 1º período) no ciclo 2024/2027, 9,26% (4,91% no 1º período) no ciclo 2023/2026, 10,91% (6,45% no 1º período) no ciclo 2022/2025 e 19% no ciclo 2021/2024. Apesar de, em cada um dos ciclos, as taxas de abandono se encontrarem dentro da meta definida, estas aumentaram ligeiramente quando comparadas com o período homólogo do ano letivo anterior e com as do primeiro período.

Objetivo Específico 1.6: Envolver as Famílias e Encarregados de Educação

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Estabelecido contacto da totalidade dos Pais/EE ao longo do 2º período;
- Todos os pais/EE assinaram os documentos relativos aos seus educandos no âmbito da educação inclusiva;
- Presença dos pais/EE em atividades desenvolvidas na escola.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Presença de 11 pais/EE na Escola para Pais;
- Concretizado apenas 1 convite à presença dos pais/EE na preparação de atividades da escola.

Objetivo Específico 1.7: Promover a igualdade de oportunidades a todos os alunos.

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- As iniciativas de sensibilização no domínio da educação inclusiva abrangeram a totalidade do pessoal docente;

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Apenas 47,11% dos alunos do ensino profissional que usufruem de MSAI não têm, até ao momento qualquer módulo em atraso.
- Assegurado funcionamento do CAA, dentro da disponibilidade de horário dos recursos humanos.

Objetivo Específico 3.3 Prevenir comportamentos de indisciplina

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Concretizada a intervenção nas situações de bullying identificadas;
- Finalizado o processo de uniformização de regimentos;
- A temática da indisciplina, dentro da educação para a cidadania, foi abordada em iniciativas em todas as turmas

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Face ao mesmo período do ano letivo anterior, o número de ocorrências disciplinares subiu de 169 para 211 neste ano letivo (aumento de 24,85%).
- Agravamento das ocorrências muito graves que subiram de 12 no 1º período para 26 no 2º período.

Objetivo Específico 4.1: Incentivar a formação como meio para a valorização profissional

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Envolvimento do pessoal docente e do representante do pessoal não docente na revisão dos regulamentos e documentos elaborados este período;
- Aprovação do PE em conselho geral;
- Assegurada a oferta formativa para o pessoal não docente da exploração agrícola e pecuária.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Registo de apenas 3 certificados de formação de Pessoal não Docente relativos a um colaborador.

Objetivo Específico 5.1: Valorizar as lideranças intermédias

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Asseguradas reuniões das lideranças intermédias;
- Realizadas reuniões formais e informais com os coordenadores do pessoal não docente.

Objetivo Específico 5.2: Consolidar uma cultura de autoavaliação orientada para a melhoria da qualidade

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas ou parcialmente concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- A taxa de satisfação dos alunos nos questionários de satisfação no final de módulo foi de 97,97%;
- Encontro com os pais/EE para divulgação do processo de melhoria;
- Elaborado o relatório de satisfação dos alunos relativamente aos módulos avaliados.

Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho

Objetivo Específico 2.1: Reforçar as competências da língua inglesa para o mundo global do trabalho.

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Concretização de duas atividades no âmbito da inclusão da língua inglesa nas aulas de caráter prático.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- As duas atividades concretizadas apenas abrangeram uma turma da escola.

Objetivo Específico 2.3: Envolver as empresas/instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa

Foram concretizadas total ou parcialmente as atividades previstas, relativamente ao 2º Período, à exceção da atividade “Divulgar a oferta do ensino superior relativa aos cursos de caráter profissionalizante e/ou relacionados com os Cursos da Escola”.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Concretização de 4 visitas à escola por parte de entidades externas.
- Identificadas 13 iniciativas/encontros para alunos de 17 turmas e 7 cursos.
- Divulgação de 6 ofertas de emprego na página da escola.

Objetivo Específico 2.4: Acompanhar os alunos após a conclusão do curso

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º período.

- Identificada a situação de 96,88% dos diplomados.

Objetivo Específico 3.1: Promover a participação ativa dos jovens

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, para o 2º Período, à exceção das atividades “Reunião com alunos para reforço do papel da Associação de Estudantes” e “Comprometer a Associação de Estudantes na conceção de projetos promotores de hábitos de vida saudável e de cidadania ativa”.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Todos os alunos participaram em projetos/clubes;
- Promovidas duas iniciativas de solidariedade divulgada junto de toda a comunidade escolar;
- Realizada uma reunião com delegados e subdelegados de turma.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- A inexistência de uma Associação de Estudantes na escola e de ações de incentivo para que os alunos tomem essa iniciativa.

Objetivo Específico 3.2: Dinamizar atividades que promovam o exercício de uma cidadania mais consciente

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Promovidas atividades no domínio da cidadania para todas as turmas;
- Ativadas 7 parcerias no domínio da educação para a cidadania e realizadas 9 atividades;
- Atribuídos 51 certificados de competências específicas a 43 alunos;
- 87,38% dos alunos com avaliação positiva nos valores e atitudes.

Objetivo Específico 3.4: Promover o intercâmbio Escola / Meio

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Participação no programa de mobilidade ERASMUS+ de alunos dos Cursos Profissionais Técnico de Produção Agropecuária e Técnico de Cozinha e Pastelaria;
- Participação da escola em 2 iniciativas no âmbito de projetos transnacionais.
- Verificadas 17 iniciativas para promover o intercâmbio escola/meio;

Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

Objetivo Específico 2.2: Estabelecer parcerias estratégicas

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Participação da escola em 2 iniciativas de referência;
- Ativada 2 parcerias por aluno, em média, para a realização de FCT;

Objetivo Específico 2.3: Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º Período, à exceção da atividade “Dia aberto com todos os cursos e parceiros”.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Concretizados encontros/seminários entre alunos entre empresa e alunos nos cursos de Produção Agropecuária, Vitivinícola, Indústrias Alimentares, Cozinha e Pastelaria, Restaurante e Bar e Tratador de Animais em Cativeiro;
- Divulgação de 6 ofertas de emprego no website da escola.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Não concretizados encontros/seminários entre alunos e empresas no Curso Profissional Técnico de Indústrias Alimentares.

Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

Objetivo Específico 2.3: Envolver as empresas / instituições parceiras na construção / divulgação da oferta formativa para aumentar a taxa de resposta dos empregadores aos inquéritos

As atividades previstas no plano de ação estão, em concretização, relativamente ao previsto, para o 2º Período, exceto a atividade “Divulgar e reajustar os planos/objetivos em função das respostas das empresas”.

A atividade “Contactar as instituições” será avaliada após a sua conclusão.

Objetivo Específico 3.2: Envolver as empresas / instituições parceiras na construção / divulgação da oferta formativa para aumentar a satisfação das entidades empregadoras

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º Período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Promovidas aulas no exterior nos cursos Tratador de Animais em Cativeiro;
- Atribuídos 51 certificados de competências específicas a 43 alunos;
- Concretização de duas atividades no âmbito da inclusão da língua inglesa nas aulas de carácter prático.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- As duas atividades concretizadas apenas abrangeram uma turma da escola.

Objetivo específico 5.3: Fomentar o sentido de pertença

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Participação 91,66% dos convidados nas atividades promovidas para toda a comunidade escolar.

Objetivo específico 5.4: Promover a imagem da escola

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas dentro do previsto, relativamente ao 2º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Toda a comunidade escolar utiliza os grupos digitais da escola para comunicar;
- Realizadas 140 publicação de atividades no *Instagram* e de 17 publicações no website da escola;

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Não se verificaram publicações nas redes sociais de divulgação dos produtos existentes na Casa das Vendas.

4. Plano de Melhoria

Objetivo Específico 2.3: Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa.		Objetivo Estratégico 2.3: Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa Meta a atingir 2024/2025: Garantir pelo menos 1 encontro/seminário por curso com instituições parceiras Histórico 2023/2024: Realizados seminários/encontros em todos os cursos, em 17 turmas. Histórico 2022/2023: Realizados seminários/encontros em todos os cursos, em 13 turmas. Histórico 2021/2022: Realizados seminários/encontros nos cursos TPA, TCP e TRB em 5 turmas Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo.			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Dia aberto para os cursos e parceiros ¹⁵ .	Diretores de Curso	Diretor de Curso Conselho de Curso Alunos Empresas	PAA Certificados de Participação Folhas de Presença	Site institucional Relatório Diretor de Curso	Pelo menos uma vez no ano letivo

Objetivo Específico 3.1: Promover a participação ativa dos jovens.		Objetivo Estratégico 3.1: Promover a participação ativa dos jovens. Meta a atingir 2024/2025: Participar, no mínimo, em 16 projetos intraescolares e extraescolares. Histórico Ano Letivo 2023/2024: Participação em 29 projetos intraescolares e extraescolares. Histórico Ano Letivo 2022/2023: Participação em 18 projetos intraescolares e extraescolares. Histórico Ano letivo 2021/2022: Participação em 17 projetos intraescolares e extraescolares. Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo, com monitorização intercalar por período.			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Solicitar o envolvimento do Conselho Geral para sensibilizar os alunos a formar uma Associação de Estudantes.	Direção e Conselho Geral	Direção, Conselho Geral e alunos	Ata Reunião Conselho Geral	Não aplicável	2º Período

Luís
57



Santo Tirso, 26 de maio de 2025

A EQUIPA EQAVET

Lisiane Fortino

Apreciado em Conselho Pedagógico a 04/06/2025

O/A Presidente do Conselho Pedagógico, Zé Maria

Enviado para aprovação do Conselho Geral a 27/7/2025

O/A Presidente do Conselho Geral, [Assinatura]